



מכרז – איחוד מרפאות אורולוגיה

במרכז הרפואי המשולב ע"ש חיים שיבא – תל השומר

מספר מכרז: 22598319

חטיבת בינוי, הנדסה, תשתיות ורציפות תפקודית

פרק א כללי

1. מבוא

- 1.1.** המרכז הרפואי תל השמר, (להלן: "שיבא" או "המזמין") מזמינה בזאת מציעים, העומדים בכל דרישות המכרז, להגיש הצעתם לביצוע עבודות בינוי בבניין מרפאות חוץ, במחלקת סיקור הלב היום ובעתיד איחוד מרפאות אורולוגיה, במרכז הרפואי המשולב ע"ש ח. שיבא תל השומר.
- 1.2.** מבלי לגרוע מהמפורט ביתר מסמכי המכרז ובכלל זאת הנספח הטכני, העבודות נשוא המכרז יכללו עבודות בשלד הקיים - עבודות מעטפת, חיזוק קירות פנים, עבודות גמרים ועבודות מערכות. העבודות כוללות גם עבודות פיתוח והסטת תשתיות. העבודות כוללות גם התחברויות במבנה הקיים, חשמל גילוי אש, קריאת אחות, תקשורת, אינסטלציה ומיזוג אוויר. הכל לפי המפורט בתכנית הפרויקט. בנוסף, יש לבצע גם שיפוץ פנימי של שטחים קיימים שאליהם מתחברים במסגרת הפרויקט הנ"ל – תזמון ביצוע עבודות אלו יהיה עפ"י החלטת בית החולים (להלן: "העבודות" ו-"הפרויקט").
- 1.3.** להלן עיקרי הפרויקט:

- א.** העבודות יבוצעו על ידי הזוכה במכרז, אשר יבצען עד לאישורם המלא ע"י הרשויות הרלוונטיות ולמסירה למזמין ויהיה בעל האחריות הכוללת לביצוע הפרויקט על כל רכיביו כמפורט במכרז. הקבלן הזוכה במכרז זה יהיה "קבלן ראשי". על הקבלן הזוכה במכרז זה לקבל את כל האישורים הנדרשים לצורך טופס 4, תעודת גמר ומסירה סופית למזמין בהתאם לתנאים של מכרז זה. לאחר המסירה כנ"ל, "מבצע העבודה" והאחראי על הבטיחות בכל האתר, יהיה הקבלן הראשי.
- ב.** תחילת ביצוע – ממועד מתן צו תחילת עבודה.
- ג.** משך הביצוע: 12 חודשים קלנדריים, מיום מתן צו התחלת עבודה, ועד להשגת טפסי מסירה חתומים ע"י מהנדסי בית החולים והגשת תיקי מתקן – **לא יינתן חשבון סופי עד להגשת כלל תיקי המתקן!**
- ד.** כחלק מביצוע הפרויקט, הקבלן הזוכה במכרז זה יידרש לבדוק תשתיות ומערכות קיימות שהותקנו ע"י אחרים (לדוגמא: צנרות ותעלות מתחת למפלס רצפה תחתונה ו/או בתוך אלמנטי שלד למיניהם, אשר מזינות חלקים שונים בבית החולים, והכל כחלק מהפרויקט וללא תוספת תשלום מעבר למחירי ההצעה.
- ה.** במהלך ביצוע העבודות, הזוכה יידרש לפעול בתיאום עם צוות בית החולים, מפקחים (לרבות חיצוניים) וכל בעל מקצוע / תפקיד אחר, ללא תוספת תשלום מעבר למחירי ההצעה.
- ו.** קבלני המשנה שיועסקו על ידי הקבלן הזוכה יהיו מורשים, מוסמכים ובעלי ניסיון בפרויקטים בעלי מאפיינים דומים לפרויקט נשוא המכרז. העסקת כל קבלן משנה מטעם הזוכה במכרז תעשה רק לאחר קבלת אישור המזמין מראש ובכתב.
- ז.** מובהר למציע כי סביבת העבודה בביה"ח מורכבת ומשפיעה על גורמים שונים. בהתאם לכך מודגשת החשיבות בתחום מניעת זיהומים, מניעת רעשים חריגים מעבר למותר בביה"ח ובשעות הרלוונטיות ביום, בטיחות ובטיחות אש וכפיפות הזוכה בצורה הברורה ביותר לעבודות אך ורק על פי הנהלים המוגדרים בביה"ח.

המפרטים הכלליים זמינים להורדה ב"רמדור",

לקבלת שם משתמש וסיסמא יש לפנות בדוא"ל Ravid.Alon@sheba.health.gov.il מטעם שיבא.

יובהר, כי כתובת דוא"ל זו נמסרת למציעים לצורך קבלת שם משתמש וסיסמא בלבד. יובהר בזאת מפורשות, כי אף אם יימסר מידע כלשהו ע"י מנהל הפרויקט, הדבר לא יחייב את המזמין, אלא

אם הועלה על הכתב ע"י המזמין במסגרת מענה לשאלות הבהרה ו/או הבהרה יזומה. שאלות הבהרה יתקבלו דרך מערכת יהלום בלבד.

1.4. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו עפ"י תנאי המכרז וחוזר ההתקשרות המצ"ב על נספחיו והמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

***בסמכות המזמין להחליף את ההסכם המצורף לנספחי המכרז להסכם מדף 3210.**

2. סעיפים משפטיים:

2.1. הנחיות ותנאים לביצוע העבודות:

- א. תמורת העבודה ומילוי כל יתר התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, מתחייב המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא לשלם לקבלן על פי לוח המחירים המופעים במאגר מחירון דקל (מהדורה מעודכנת) לבניה ותשתיות ובהתאם לכתב הכמויות המצורף.
- ב. בכל הגשת הצעת מחיר ו/או חשבון מטעם הקבלן – יש להשתמש במהדורה המעודכנת ביותר של מחירון דקל בהפחתה של חמישה עשר אחוזים (15%) הנחה.
- ג. יש להגיש כל חשבון בפורמט אשר מאפשר עבודה מול מערכות לניהול כתבי כמויות, כגון קבצי SKN , TLV ,
- ד. מחירון זה יהיה מוסכם וקבוע.
- ה. הקבלן מצהיר, כי ברורה לו צורת העבודה בביה"ח, תנאי השטח והמגבלות הכרוכות בביצוע כל עבודה, וכי אלה נלקחו בחשבון במחירי היחידות המוצעים.
- ו. טרם תחילת עבודת הקבלן, עליו להגיע להדרכת בטיחות כללית אצל ממונה הבטיחות מטעם המרכז הרפואי, ולחתום על מסמכי הדרכת בטיחות מדי שנה.
- ז. על הקבלן יהיה לנקוט בכל האמצעים בכדי למנוע פגיעה בציוד הקבוע והנייד ובמערכות האלקטרומכניות של ביה"ח. כל נגיעה, ניתוק או התחברות למערכות הנ"ל תבוצע אך ורק בתאום עם האחראים לאותן המערכות בסדנא ו/או במח' תשתיות הנדסיות, ולאחר קבלת אישור בכתב מהמפקח. כ"כ, כל חפירה מחייבת תאום וקבלת אישור מוקדם.
- ח. במידה ויידרש מהקבלן לעבוד בשעות לא מקובלות, לא תשולם עבור עבודה זו תוספת מחיר.
- ט. הקבלן חייב לדאוג למניעת כל סיכון אפשרי לאנשים וציוד, וכן להקטין עד כמה שאפשר כל הפרעה, רעש ולכלוך. הקבלן יהיה אחראי למניעת תאונות ונזקים לאדם ולרכוש כתוצאה מביצוע / אי-ביצוע עבודתו.
- י. בגמר העבודה יש לאסוף ולהעביר את כל החומרים הישנים ברי השימוש למקום שיורה המפקח בשטח ביה"ח, ולהשאיר שטח ישר ונקי. פעולות אלה כלולות במחירי היחידה השונים.
- יא. על הקבלן להביא בחשבון תאום עבודות עם המשתמשים השונים, והקבלנים השונים העובדים גם הם בפרויקט, וכן מגבלות המקום. במקרה והמבנה ממשיך לתפקד במהלך כל עבודות השיפוץ, על הקבלן לנקוט בכל פעולה הנדרשת לצורך הקטנת נזקי הרעש, האבק והלכלוך, וכן לתאם את הפעילות עם אנשי בית החולים ולפי הנחיות מהנדס ביה"ח / המפקח.
- יב. אין לבצע שינויים או עבודות נוספות ללא אישור בכתב מהמפקח.
- יג. הקבלן יהיה אחראי למניעת תאונות ונזקים לאדם ולרכוש כתוצאה מביצוע ו/או אי ביצוע עבודתו.
- יד. חל איסור על לינת עובדי הקבלן בשטחי האתרים הנבנים על ידו, או בכל מקום אחר בבית החולים.

2.2. מחירים:

- א. כל המחירים במחירון זה הינם מחירי קבלן ראשי ללא כל תוספת.
- ב. מחירי כל הסעיפים כוללים ריקון/הוספת מים, כל התיאומים, החומרים, כלי העבודה, אמצעי הרמה ושינוע, וכן פינוי כל הפסולת משטח בית החולים.
- ג. במקרה של סתירה כלשהי בין סעיפים בכתב הכמויות יחליט המפקח על צורת חישוב התשלום.
- ד. כמו כן כוללים המחירים את כל סוגי המסים, ביטוח ובטיחות, הוצאות ישירות ובלתי ישירות, וכן כל סוג עבודה שיידרש לביצוע מושלם של הפרויקט, לשביעות רצונו של המפקח.

ה. התשלום יבוצע לפי הבצוע בלבד. כל המדידות יהיו בהתאם למוסכם או בהתאם לאופני מדידה ותשלום המצוינים "בספר הכחול" (המפרטים הכלליים לעבודות בנייה בהוצאות וועדה הבין-משרדית מיוחדת בהוצאת משרד הביטחון).

ו. בכל מקרה של חריגה בעבודה יודיע הקבלן למזמין מיד ויקבל אישורו בכתב להמשך העבודות.

ז. **הקבלן יבצע עבודתו אך ורק אחרי קבלת הזמנת עבודה או צו התחלת עבודה.**

ח. על הקבלן לנהל יומן מסודר שיאפשר באופן שוטף ע"י מחלקת תשתיות הנדסיות של בית החולים.

2.3. תנאי סף

התנאים המוקדמים הרשומים להלן הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. יש לצרף אישורים על עמידה בתנאי הסף.

רשאי להשתתף במכרז, רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בכל התנאים הבאים:

2.3.1. תנאי סף מנהליים ופיננסיים:

א. המציע הוא יחיד, תושב ישראל, שותפות רשומה בישראל כדין או תאגיד רשום בישראל כדין. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו, 1976-ובכלל זה ניהול ספרים כדין והיעדר הרשעה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א, 1991-או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז, 1987-ומילוי הוראות כל דין בדבר תשלומים בגין זכויות סוציאליות ושכר מינימום לעובדים. להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף תצהיר בנוסח נספח 8 למכרז זה, חתום על ידי המציע ומאומת על ידי עו"ד מטעמו.

ב. המציע הוא עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו, 1975. להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף תעודת עוסק מורשה, אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור, ע"ש המציע, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.

ג. המציע שילם את כל חובותיו לרשם המופקד על המרשם שבו הוא רשום על-פי דין, ולעניין מציע שהוא חברה - הוא אינו רשום ברשם החברות כחברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

ד. במועד הגשת ההצעות במכרז המציע הינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט, 1969 – לביצוע עבודות בניה בעל סיווג ג' 3 בענף ראשי בניה לפי תקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח – 1988. להוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף העתק מתעודת רישום הקבלן בסיווג המתאים.

ה. על המציע להמציא, באם הינו תאגיד, העתק מאושר מתעודת הרישום בישראל, בתוספת אישור רואה חשבון או עו"ד לגבי זכויות החתימה בתאגיד. להוכחת עמידתו בתנאי זה, המציע יצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה או תעודת התאגדות ואישור זכויות חתימה מצורף בנספח ג'.

ו. על המציע להמציא אישור רואה חשבון על מחזור שנתי בעבודה קבלנית בבניין בהיקף שאינו פחות מ-15 מיליון ש"ח בכל אחת מהשנים: 2022-2023-2024

ז. (מובהר בזה, כי היכולת הפיננסית הנדרשת לעיל, אינה משקפת את אומדן הערכת עלות הפרויקט).

ח. על המציע להמציא אישור רו"ח על מחזור השנים הללו: 2022-2023-2024

ט. סיור קבלנים – על המציע להשתתף בסיור קבלנים שייערך באתר בהשתתפות נציגי המזמין והנהלת הפרויקט

א. סיור קבלנים יערך במועד הנקוב בטבלה בסעיף 2.3.4 לעיל. ההתכנסות לסיור תהיה באתר המזמין בכתובת **חדר ישיבות בינוי והנדסה**.

ב. יובהר כי ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה למכרז.

ג. מוצהר ומובהר, כי דברים אשר יאמרו במהלך המפגש לא יחייבו את המזמין, לא יהוו מצג כל שהוא ואין בהם כדי לסתור את מסמכי המכרז. בעצם השתתפותו במפגש כאמור נותן המציע את הסכמתו לתנאי זה. מבלי לגרוע מהאמור, לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין לתנאי המכרז במהלך המפגש, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי במסמך הבהרות בכתב כאמור בסעיף 5 לעיל.

ד. המציעים, בין שהשתתפו בסיור ובין שלא, יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בקשר לסיור הקבלנים.

ה. מובהר בזאת, כי המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לקיים סיור נוסף באתר, לרבות על מנת לאפשר את השתתפותם של מציעים שלא השתתפו בסיור המקורי.

י. **להבטחת הצעתו, יצרף המציע ערבות בנקאית או ערבות מחב' ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק. על המציע להמציא ערבות כנ"ל בסכום של 300,000 ₪ (שלוש מאות אלף ש"ח) בתוקף עד לתאריך 2.8.2026** ערבות ההצעה תהא ערבות אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית לפקודת המרכז הרפואי תל השומר ושרותי בריאות-שיבא. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמציע להאריך את הערבות למשך 6 חודשים נוספים עפ"י האפשרות להארכת תוקף ההצעה בסעיף המתאים.

יא. הערבות צריכה להיות של המציע (לא תתקבל ערבות של צד ג'), ובנוסף המצורף כנספח 9.

יב. המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות אם המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יקיים אותה ו/או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין.

יג. מיד עם הודעת זכיה ולא יאוחר מ 14 ימים לאחריה, יסב הקבלן את ערבות המכרז לערבות ביצוע בשיעור 5% מערך ההצעה כולל מע"מ.

2.3.2. תנאי סף- ניסיון מקצועי:

א. על הקבלן להיות בעל ניסיון מוכח בהקמת פרויקטים, אשר מורכבותם ההנדסית דומה לאלו של הפרויקט נשוא המכרז, כמפורט בספר הצהוב

ב. לצורך מכרז זה "פרויקטים אשר מורכבותם ההנדסית דומה" – בתי חולים, מרפאות, בתי אבות / בתי הבראה, בתי מלון. בכל הפרויקטים כנ"ל, המציע שימש כקבלן ראשי בלעדי שביצע את כל העבודות כדלקמן (לכל הפחות): שלד, איטום, מעטפת חיצונית של המבנה (אלומיניום, פח/אבן/טיח צבע חוץ), את העבודות הרטובות של הפנים/הגמרים – עבור לקוחות הקצה של המבנה, וכן את המערכות האלקטרומכניות במסגרת הגמרים כנ"ל ועבור לקוחות הקצה (אינסטלציה וכיבוי, מ"א פינוי אש ועשן, חשמל ומ"מ).

ג. יובהר כי העלות הכספית לבחינת הניסיון המקצועי כנ"ל תהיה משוערכת למחירי מדד הבניה של חודש ההצעה וזאת ביחס למדד הבסיס, שיוגדר כמועד תשלום החשבון הסופי לקבלן המציע עבור כל אחד מהפרויקטים שייציג המציע. לצורך כך, יציג המציע את החשבון הסופי שאושר לו ע"י הפיקוח ו/או המזמין (חתומים) באותם פרויקטים וכן את מועד אישורם והתשלום בפועל.

- ד. הניסיון יתייחס לעבודות שביצוען הסתיים במהלך שלוש (3) השנים האחרונות ועד למועד הגשת ההצעות. מובהר כי עבודות שביצוען לא היה לשביעות רצון/הנחת דעת מזמיני העבודות לרבות המזמין, לא ייחשב כעבודות העומדות בדרישות הניסיון בסעיף זה.
- ה. המציע בעל ניסיון מוכח בתכנון והקמה של לפחות 3 פרויקטים במהלך 5 השנים המסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז, אשר עומדים בכל הדרישות המפורטות להלן:
- א. הקמת הפרוייקטים הסתיימה וכל הפרוייקטים נמסרו למזמין, במהלך 5 השנים המסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז.
- ב. כל הפרוייקטים המוצגים הם פרויקטים "מורכבים" או "ייעודיים" כהגדרתם ב"ספר הצהוב" בהוצאת משהב"ט (לנוחות המציעים, ההגדרות הרלוונטיות מתוך הספר הצהוב מצורפות בטופס 2 למסמך זה).
- ג. היקף הביצוע של הפרוייקטים המוצגים הוא לפחות 5 מלש"ח (לפני מע"מ) לכל פרויקט.
- ד. לפחות אחד מהפרוייקטים כלל עבודה בתוך בית חולים פעיל וכלל ביצוע

2.3.3 תנאי סף צוות המציע

- א. על המציע להמציא הצהרה החתומה על - ידי מורשי חתימה מטעמו ובה פירוט הצוות המקצועי שיועסק על ידו בפרויקט, כמפורט להלן בסעיף זה.
- ב. המציע מתחייב כי אנשי הצוות המוצעים על ידו יועסקו בפועל בביצוע הפרויקט. ידוע למציע כי החלפת מי מהצוות וקבלני המשנה המוצעים תיעשה באישור מראש ובכתב של מזמין העבודה ומנהל הפרויקט.
- ג. מהנדס הביצוע: מהנדס הביצוע הינו מהנדס רשום, בעל ותק של עשר (10) שנים לפחות ממועד הסמכתו, מתוכן לפחות חמש (5) שנים כמהנדס ביצוע. כמו כן, במהלך שמונה (8) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז, ביצע כמהנדס ביצוע שני (2) פרויקטים לפחות אשר מורכבותם ההנדסית ועלותם הכספית דומות לאלו של הפרויקט נשוא המכרז.
- ד. מנהל העבודה: מנהל העבודה מוסמך לשמש כאחראי על בטיחות העבודות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח – 1988 בנוסף, למנהל העבודה ותק של חמש (5) שנים לפחות ממועד רישומו כמנהל עבודה מטעם משרד העבודה והרווחה. כמו כן, במהלך שלוש (3) שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז, ביצע כמנהל עבודה שני (2) פרויקטים לפחות אשר מורכבותם הטכנולוגית ועלותם הכספית דומות לאלו של הפרויקט נשוא המכרז.
- ה. ממונה בטיחות: ממונה בטיחות בעל ותק של עשר (5) שנים לפחות ממועד הסמכתו מתוכן לפחות שלוש (3) שנים כממונה בטיחות. בתחום הבינוי והמערכות האלקטרומכניות עבור פרויקטים אשר מורכבותם ההנדסית ועלותם הכספית דומות לאלו של הפרויקט נשוא המכרז.

דוגמת טבלה להצגת הצוות המקצועי

תפקיד	שם	תואר	מועד הסמכה	ניסיון מקצועי
מהנדס הביצוע				
מנהל העבודה				
ממונה בטיחות				

2.3.4 תנאי סף קבלני משנה - קבלן מערכות

א. הקבלן יצרף למסמכי הצעתו רשימה, בה יציג אחד עד שלושה קבלנים מוצעים לכל אחד מהתחומים המפורטים: מיזוג אוויר; חשמל; אינסטלציה.

ב. במועד הגשת ההצעות במכרז זה, המציע לביצוע עבודות המערכות הינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט – 1969, לביצוע עבודות בניה לפחות בהיקף הצעתו למכרז זה בסוג זה של עבודות.

ג. במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2025 וסיומה במועד הגשת ההצעות במכרז זה, קבלן המשנה למערכות בכל תחום (מיזוג אוויר; חשמל; אינסטלציה) השלים לפחות שלושה (3) פרויקטים של מערכות בתחום הבריאות: בתי חולים, מרפאות אמבולטוריות, מעבדות כימיה וביולוגיה, ו/או בתי חיות, כאשר ההיקף הכספי של עלות העבודות הקבלניות של כל פרויקט עמד על לפחות כמחצית מההיקף הכספי של סוג עבודות אלו בהצעת הקבלן הראשי למכרז. יובהר כי העלות הכספית תהיה משוערכת למחירי מדד הבניה של חודש ההצעה.

ד. מציעים יוכלו להציג לצורך עמידה בתנאי סעיף זה שני פרויקטים של קבלני המשנה מטעמם שהושלמו, ופרויקט אחד בשלבי ביצוע מתקדמים.

דוגמת טבלה לכל אחד מקבלני המערכות המוצעים

שם הקבלן	תחום עבודה	פרויקטים הבריאות	עלות של המערכת (יש לצרף חשבון להוכחה)	תקופת ביצוע

הערות:

3. ועדת המכרזים תהיה רשאית (אך לא חייבת) לפי שיקול דעתה המוחלט לאפשר למציעים להבהיר או להשלים פרטים או לצרף מסמכים חסרים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, או בדרישות הצוות המקצועי, או בדרישות המקצועיות, של המכרז וזאת במסגרת תחום זמן קצוב שיקבע על ידי הועדה.

4. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2 (ט') לעיל, ימלא המציע את הטופס המצורף כטופס 2 למסמך זה וכן יצרף, עבור כל אחד מהפרויקטים המוצגים, חשבון סופי מאושר חתום ע"י המזמין או אישור ביצוע /

המלצה חתום ע"י המזמין, בהם נקובים פרטי הפרויקט, מועד ביצועו וההיקף הכספי של העבודות שביצע המציע בפרויקט.

הערות:

- (1) לא ניתן להגיש הצעות ע"י מספר מציעים במשותף.
- (2) כן מובהר במפורש כי בכל מקרה בו האישורים/ התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת החוזה/ ההארכה, לפי העניין.
- (3) בכל מקרה של ספק באשר לעמידה בתנאי סף מסוים, או התאמת תעודה מסוימת לדרישות תנאי הסף, רשאים המציעים לפנות למזמין בשאלת הבהרה, במועדים הקבועים במכרז ולבקש הכרעתו בעניין בטרם הגשת ההצעה.

- המרכז הרפואי עשוי להזמין כל אחד מהמציעים לפגישת היכרות.
 - המרכז הרפואי לא מתחייב לקבל את ההצעה הזולה, שיקולי איכות יהוו 20% משיקול הדעת של הועדה ושיקולי מחיר יהוו 80%, כאשר היקף וטיב ביצוע של פרויקט קודם שהוצג על ידי המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף פרויקטים בתחום הבריאות: בתי חולים, מרפאות מקצועיות כגון חדרי ניתוח, מכונים ומרפאות. אחד מהפרויקטים שהוצגו במסגרת הדרישות בתנאי הסף המקצועיים המפורטים במסמכי המכרז. על הקבלן לציין במפורש איזה מבין הפרויקטים שהציג הינו הפרויקט שייבדק על ידי הגורם המקצועי לצורך מתן ציון איכות. ככל שהמציע לא יציין מהו הפרויקט לבדיקה, יבחר הגורם המקצועי את הפרויקט לבדיקה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
 - המציע ימלא את פרטי הניסיון בנספח 5 (מצ"ב).
- (4) מובהר ומודגש בזאת למען הסר ספק כי כל הדרישות בתנאי הסף חייבות להתקיים אך ורק במציע, וכי לא תותר הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות, אנשי מפתח וכיוצ"ב).
 - (5) בשל מורכבות הפרויקט, חשיבות העמידה בלוחות הזמנים וביצוע עבודות בתוך שטח בית חולים פעיל, נדרש על ניסיונו הקודם של המציע בביצוע עבודות דומות, גם אם תנאים אלה מחמירים יותר מתנאי הסף המומלצים בתוספת לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב-1992.

2.3.5 מסמכים נוספים

- נוסף על המסמכים הנדרשים בסעיף 2, כל מציע יצרף להצעתו גם את המסמכים כדלקמן:
- א. אם המציע הוא חברה – העתק נסח רשם החברות ותעודת התאגדות החברה. אם המציע הוא יחיד – צילום תעודת הזהות של המציע.
 - ב. שמות מורשי החתימה בשם המציע.
 - ג. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
 - ד. כל מסמכי המכרז, חתומים בתחתית כל עמוד ובכללם החוזה, חתום על ידי המציע.
 - ה. כל מסמכי המכרז וההצעה, סרוקים ע"ג החסן נייד ("דיסק און קי").

2.3.6 לוחות זמנים

א. להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים למכרז.

תאריך שעה	הפעילות
21.12.2025 יום א' בשעה 10:00 איש קשר: רביד אלון 054-4435534	מועד סיור הקבלנים (חובה)
30.12.2025 יום ג' עד השעה 16:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
2.2.2026 יום ב' עד השעה 11:00	מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז
2.8.2026	תוקף ערבות המכרז

ב. המזמין יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ואז דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

2.3.7 הבהרות

א. אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. המזמין יהיה רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז/ההסכם, ולפסול את הצעת המציע.

א. המציע רשאי לפנות לנציג שיבא לקבלת הבהרות ו/או פרטים, הקשורים למסמך זה אך ורק באמצעות מערכת יהלום.

ב. (שאלות שיופנו בעל פה, במייל או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין).

ג. שאלות הבהרה יתקבלו עד לתאריך 30.12.2025 יום ג' בשעה 16:00.

ד. תשובות לשאלות יישלחו באופן מרכז באמצעות מערכת יהלום בתאריך 6.1.2026 יום ג'.

ה. מובהר, כי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לתשובות לשאלות הבהרה, תגברנה התשובות לשאלות הבהרה.

ו. כמו כן, מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

ז. על השואל לציין בבירור שמו ופרטי קשר עמו וכן לאיזה סעיף במכרז מתייחסת שאלתו ויערוך את השאלות בקובץ עריכה בטבלה המבנה להלן. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס' שאלה	מס' עמ' סעי' המכרז	במסמכי השאלה	עמודה (ריקה) וועדת המכרזים	לתשובות

ח. תשובות המזמין יינתנו בכתב בלבד ויפורסמו באתר מנהל הרכש הממשלתי. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז/חוזתו, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.

באחריות המציעים להתעדכן בתשובות ההבהרה באתר מנהל הרכש הממשלתי.

ט. כמו כן, המזמין יהא רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז/חוזתו שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז/חוזתו, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.

י. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז/חוזתו המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

יא. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למציעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים למזמין. פירושים ו/או הסברים שינתנו בעל-פה למציעים במכרז ו/או על ידי היועצים למזמין, אינם מחייבים את המזמין, ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חוזתו שנמסרו בכתב יחייבו את המזמין.

יב. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ובכללם מסמכי החוזתו ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז, הכול כמפורט במסמכי המכרז ובכללם מסמכי החוזתו. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה. מציע שלא יפנה לקבלת תשובות יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בכל הקשור ו/או הנובע מכך לרבות עקב אי בהירות ו/או סתירה/ות ו/או אי התאמה/ות במסמכי המכרז.

2. ערבות לצורך השתתפות במכרז

א. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מקורית של בנק ישראלי או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981

(ערבות מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה). סכום הערבות יעמוד על 300,000 ש"ח (במילים: שלוש מאות אלף שקלים חדשים). הערבות תעמוד בתוקפה עד למועד הנקוב בטבלת לוחות הזמנים המצויינת במסמכי מכרז זה. במידת הצורך ועל פי בקשת המזמין, יוארך תוקף הערבות ב-90 יום נוספים.

ב. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של המזמין.

ג. הערבות תהא בנוסח המצורף כנספח "נוסח ערבות השתתפות למכרז" או נוסח דומה שיאושר ע"י ועדת המכרזים של המזמין.

ד. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לעיל, על חשבון, עפ"י דרישת המזמין עד שיבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על החוזה.

ה. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.

ו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ועדת המכרזים של המזמין רשאית להורות על חילוט הערבות של המציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה לו הזדמנות להשמיע את טענותיו, אם התקיים בו אחד מאלה:

- (1) הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
 - (2) הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
 - (3) הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
 - (4) אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות בינו לבין המזמין.
- ז. מובהר, כי אין בחילוט הערבות כדי למצות את תביעות המזמין ו/או כדי לפגוע בזכות המזמין לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.

3. בדיקת האתר וסיור קבלנים

ו. סיור קבלנים יערך במועד הנקוב בטבלה בסעיף 4 לעיל. ההתכנסות לסיור תהיה בחדר ישיבות מערך הבינוי.

ז. יובהר כי ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה למכרז.

ח. מוצהר ומובהר, כי דברים אשר יאמרו במהלך המפגש לא יחייבו את המזמין, לא יהוו מצג כל שהוא ואין בהם כדי לסתור את מסמכי המכרז. בעצם השתתפותו במפגש כאמור נותן המציע את הסכמתו לתנאי זה. מבלי לגרוע מהאמור, לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין לתנאי המכרז במהלך המפגש, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי במסמך הבהרות בכתב כאמור בסעיף 5 לעיל.

- ט. המציעים, בין שהשתתפו בסיור ובין שלא, יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בקשר לסיור הקבלנים.
- י. מובהר בזאת, כי המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לקיים סיור נוסף באתר, לרבות על מנת לאפשר את השתתפותם של מציעים שלא השתתפו בסיור המקורי.

4. אופן הגשת ההצעות

- א. את המכרז והצעת המחיר יש להגיש תחילה במערכת רמדור (סיסמא ושם משתמש יומצא בהתאם לאמור בסעיף 1.1 ד), לאחר ההגשה ברמדור יש להפיק קובץ PDF ממערכת הרמדור ולהגישו באתר יהלום באופן דיגיטלי דרך הקישור שיצורף למסמכי המכרז **וזאת עד למועד הנקוב בטבלה בס' 4 לעיל**. יובהר כי באתר יהלום יש גם להגיש את כל התצהירים, האישורים והמסמכים שיש לצרף להצעה.
- ב. **הגשה במערכת ה"רמדור" אינה מחליפה את ההגשה ביהלום**. בכל מקרה של סתירה, העותק שיוגש ביהלום – הוא הקובע. לאחר הגשת הצעת המחיר ב"רמדור" לא ניתן לשנות את ההצעה.
- ג. **בנוסף**, יש להגיש פיזית לתיבת המכרזים את הערבות הבנקאית המקורית, בהתאם לסעיף 6 לעיל. תיבת המכרזים נמצאת במערך מכרזים והתקשרויות בביתן 65 במרכז הרפואי שיבא תל השומר – יש להגיש לתיבה המסומנת כתיבת מכרזים **מספר 2**.
- ד. את הערבות המקורית כמפורט מעלה, יש להגיש בתוך מעטפה סגורה, לא מסומנת, עליה ייכתב מספר ושם המכרז בלבד. הגשה לתיבת המכרזים תתאפשר בין הימים א'-ה' בין השעות 07:00-16:00 **ועד למועד האחרון להגשת ההצעות**.
- ה. **הצעה שתוגש בכל דרך אחרת, לרבות פקס / דוא"ל, לא תתקבל**.
- ו. הצעה שתוגש באיחור – תיפסל.
- ז. המציע ימלא את המחירים לכל שורת פריט המופיעה בכתב הכמויות למכרז בכתב יד ברור וקריא, אין לבצע כל שינוי ו/או עריכה בטבלת הצעת המחיר או בחלק כלשהו של המכרז.
- ח. ההצעה תוגש בשפה העברית, למעט מונחים טכניים/מקצועיים, אותם ניתן להגיש גם בשפת המקור. מסמכי מקור שאינם בעברית או באנגלית יתורגמו על ידי המשתתף לעברית או לאנגלית. המזמין רשאי להתייחס למסמכים המתורגמים כמסמכים מחייבים.
- ט. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת, והמציע חייב יהיה לעשות כן.

5. בחינת ההצעות

- א. ועדת המכרזים תהא רשאית למנות ועדת משנה מטעמה לצורך בדיקת ההצעות.
- ב. ועדת המכרזים תבחן את עמידת המציעים בתנאי הסף ותדרג את ההצעות הכשרות, שעמדו בתנאי הסף, על פי אמות מידה של **איכות ומחיר בהתאם למפורט בנספח ב' – "הערכת איכות עבודות המציע וכשירותו על-ידי הועדה המייעצת"** וככלל המציע הכשר בעל הציון המשוקלל הזול ביותר יוכרז כזוכה במכרז.
- ג. תינתן העדפה "לעסק בשליטת אישה" לפי סעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

ד. ועדת המכרזים תהא רשאית להתחשב בין השאר, ביכולתם, בחוסנם הכלכלי, בניסיונם ובכישוריהם של המציעים לבצע את העבודות בטיב מעולה, ובכל פרט אחר שנדרשו המציעים להציג ו/או למלא ע"פ תנאי המכרז והוראותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל יצוין כי ועדת המכרזים תהא רשאית לבחון את כושרם של המציעים לבצע את העבודות נשוא מכרז זה לרבות על סמך ניסיונה הקודם עמם והיא אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא, כולה או חלקה.

ה. הצעה שלא יצורפו לה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.

על אף האמור, לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע העבודות נשוא המכרז וכיו"ב (לרבות המלצות) והיא אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי.

ועדת המכרזים אף תהא רשאית להזמין את המציעים לפגישת היכרות ו/או ראיון ו/או בירור פרטים. ו. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או את החוזה עם הזוכה וכן להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או לדחות את מועד ביצוע ו/או לעדכן את שלבי הביצוע והכל בהתאם לשיקול דעת המזמין ותקציבו. לקבלן לא תהיה כל טענה במקרים אלה, והוא יהיה זכאי לתשלום רק עבור עבודות או חלקי עבודות שהוזמנו ממנו, בוצעו בפועל ונמצאו מתאימות לדרישות המזמין.

ז. המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם המשתתפים במכרז בהתאם לתקנה 7(א) ו/או לקיים הליך תחרותי נוסף בהתאם לתקנה 17ה' לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, אם הפער הכספי ו/או בניהול המשוקלל בין ההצעות שדורגו במקומות הראשונים יהיה קטן מ-15%, או במקרה של חריגה מאומדן המזמין.

6. הסתייגויות

א. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:

(1) לפסול את הצעת המציע למכרז;

(2) לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;

(3) לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד;

(4) לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה;

ב. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בסעיף ב' – ד' לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.

7. חובת הזוכה עפ"י המכרז

א. הזוכה יידרש לחתום על החוזה וכל מסמכי המכרז המצורפים ולהחזירם למזמין כשהם חתומים על ידו בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת המזמין בדבר הזכייה במכרז.

ב. עד למעמד חתימת החוזה, על הזוכה להמציא למזמין את המסמכים הבאים:

(1) ערבות בנקאית בסך בשקלים חדשים שווה ערך ל-5% מההצעה למכרז (להלן: "ערבות ביצוע") לפי "נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם)".

2) אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת ביטוחים כנדרש בנספח הביטוח נספח הביטוח

ג. זוכה שלא יעמוד בדרישות מעלה יראו בו כמי שחזר בו מהצעתו, על כל המשתמע מכך.

ד. יובהר, כי נדרשת זמינות מיידית להתחלת ביצוע הפרויקט.

8. עיון בהצעה הזוכה

א. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה כנגד תשלום עבור עלויות העתקת המסמכים וכיסוי עלויות הטיפול.

ב. מציע הטוען כי סעיפים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי והוא מתנגד לאפשר למשתתפים שלא זכו במכרז לעיין בהם, אם יוכרז כזוכה, חייב לציין מראש אילו סעיפים ומסמכים בהצעתו חסויים בפני הצגה לשאר המציעים (להלן: "סוד מסחרי").

ג. מציע אשר יציין בחלקי הצעתו כי הם מהווים סוד מסחרי ואסורים לעיון, לא יהיה רשאי לבקש לעיין בחלקים אלו של ההצעה הזוכה.

ד. על אף האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

ה. יודגש, כי מציע שלא יציין סעיפים, חלקים, או מסמכים בהצעתו, שלדעתו חסויים מן הטעמים האמורים לעיל, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו במלואה. מחיר ההצעה הזוכה יהיה פתוח בפני כל משתתף אשר יבקש במסגרת תקנה 21(ה) לתקנות דלעיל לעיין בה.

9. הצהרות המציע

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז/חוזה.

ב. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל המזמין לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.

ג. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין הנתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.

ד. בהמשך לאמור לעיל, מובהר בזאת כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה.

10. סמכויות המזמין

א. המזמין רשאי לתקן טעות סופר או טעות חשבונאית שתתגלה בהצעה.

ב. היה ויחסרו מי מהמסמכים המפורטים לעיל במכרז זה, או שלא יוגש בהתאם להוראות המפורטות לעיל, יהיה המזמין רשאי לפסול את ההצעה החסרה, או לדרוש מהמציע את השלמת המסמכים החסרים (לרבות מסמכים להוכחת עמידת המציע בתנאי סף), לפי שיקול דעתו הבלעדי.

ג. הגשת ההצעה מחייבת את המציע בלבד ואין בה כדי להטיל חבות משפטית כלשהי על המזמין.

11. שונות

- א. עלויות הגשת ההצעה יחולו על המציעים בלבד.
- ב. המזמין רשאי לבטל את המכרז / לדחות את ביצוע העבודות / להקטין/ להגדיל את היקף ביצוע העבודות בהיקף של עד 100%, או לבטל/לדחות/לשנות כל שלב מהן או כל פריט מתוכן. **המזמין אינו מתחייב לבצע את הפרויקט בשלמותו, או בכלל.**
- ג. המזמין רשאי לשנות את לוח הביצוע וכן רשאי לרכוש רכיבים ו/או שירותים ו/או עבודות גם מקבלנים אחרים / לבצע בעצמו.
- ד. לקבלן הזוכה לא תהיה כל טענה בגין שינויים ו/או תיקונים כאמור, אף במקרה של ביטול המכרז לחלוטין.

נספח ב'

הערכת איכות עבודות המציע וכשירותו על-ידי הועדה המייעצת

1. תמונה ועדה מייעצת/מקצועית אשר תמנה את חברים הבאים : נציג מערך הבינוי בתל השומר, נציג מהנדס ראשי של מערך הבינוי בתל השומר, ונציג מנהל הפרויקט. המזמין רשאי להחליף בכל שלב את חברי הועדה או להוסיף חברים לפי שיקול דעתו.
2. המכרז יהיה דו שלבי. יש להגיש בהתאם לסעיף 8 למכרז "אופן הגשת ההצעות" הן את הצעת המחיר והן את הדרישות המקצועיות הנדרשות והנכללות במסגרת איכות ההצעה באותו מועד להגשת ההצעות למכרז. במסגרת המכרז הדו שלבי, בשלב ראשון כל ההצעות אשר הוגשו במועד, ייבחנו לקיימות המסמכים והאישורים הנדרשים. מציע אשר הציג את כלל האישורים הנדרשים ועמד בתנאי הסף יעבור לשלב בדיקת האיכות במסגרתו תעניק הוועדה המייעצת ציונים על מנת לקבוע מי מהמציעים ימשיכו לשלב ב' במסגרתו תפתחנה הצעות המחיר.
3. ציון האיכות המינימאלי לשם היכללות ברשימת המציעים הסופית אשר ימשיכו לשלב ב' – שלב פתיחת הצעות המחיר הוא 70 לפחות. ככל שיהיו פחות משלושה מציעים שקיבלו ציון 70 לפחות, יהיה רשאי המזמין אך לא חייב לאשר ללא יותר משלושת המציעים שציון האיכות שלהם הוא הגבוה ביותר וגבוה מ- 60 להשתתף במכרז העיקרי.
4. ציון האיכות יהווה 35% מהציון המשוקלל של כל מציע שיעלה לשלב ב' במסגרת שלב הגשת ההצעות הכספיות (כלומר המציעים ידורגו לפי 35% ציון איכות ו- 65% ציון על המחיר).
5. **ציון איכות ההצעה (35% בסה"כ)**

ציון האיכות להצעה המקצועית ייקבע על פי אמות המידה והציונים המופיעות בטבלה להלן, כפי שמפורט בהרחבה בסעיפים 4 ו-5. סקר שביעות רצון לקוחות יערך ביחס לשאר הפרויקטים שיוצגו על ידי המציע. יובהר כי למזמין הסמכות הבלעדית לבחור מרשימת הפרויקטים שהוצגו על ידי המציע. אין הועדה מתחייבת לבדוק את כלל הפרויקטים אשר יוצגו ע"י המציע, ולועדה תהיה הסמכות לבדוק לראות עיניה וללא כל הגבלה פרויקטים שהוצגו ולא הוצגו, אם לדעתה יהיה בכך צורך ובהתאם לשיקול דעתה.

מס' נקודות מקסימלי 100	הרכיב הנבחן	
10	היקף וטיב ביצוע של פרויקט קודם שהוצג על ידי המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף	6. להלן פירוט עבודות ונתונים שעל המציע להציג, וכן שיטת שקלול הניקוד להערכת
15	שביעות רצון הלקוח מהפרויקטים (כולל הפרויקט שנדגם)	
10	ניסיון ומקצועיות צוות הקבלן הראשי המוצע לעבודה נשוא פניה זו	
25	קבלני המערכות המוצעים לעבודה נשוא פניה זו וניסיונם בפרויקטים קודמים ושביעות רצון מזמינים מעבודתם	
30	ראיון פרונטאלי	
10	ניתוח היערכות לביצוע הפרויקט	

האיכות והכשירות :

- 6.1. היקף וטיב ביצוע של פרויקט קודם שהוצג על ידי המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף פרויקטים בתחום הבריאות: בתי חולים, מרפאות מקצועיות כגון חדרי ניתוח ומכונים להוציא מרפאה ראשונית, מעבדות כימיה וביוכימיה, ו/או בתי חיות, אחד מהפרויקטים שהוצגו במסגרת הדרישות בתנאי הסף המקצועיים המפורטים במסמכי המכרז. על הקבלן לציין במפורש איזה מבין הפרויקטים שהציג הינו הפרויקט שייבדק על ידי הוועדה המקצועית לצורך מתן ציון איכות. ככל שהמציע לא יציין מהו הפרויקט לבדיקה, תבחר הוועדה המקצועית את הפרויקט לבדיקה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 10 מתוך 100 הנקודות האפשריות במרכיב איכות ההצעה, והוא יינתן על בסיס הפרמטרים הבאים :

מס' נקודות מקסימלי - 10	המרכיב הנבדק (יותאם ספציפית לכל פרויקט)
4	איכות עבודות שלד, גמר ומעטפת
2	איכות עבודות מ"א
2	איכות עבודות תברואה, אינסטלציה וגזים
2	איכות עבודות חשמל ובקרה

6.2. שביעות רצון לקוחות מהפרויקטים שהוצגו (כולל הפרויקט שנדגם)

הניקוד לרכיב זה יינתן על בסיס סקר שביעות רצון שתערוך הועדה המייעצת וועדת המכרזים. לטובת כך, במסגרת **טופס 2** על המציע לספק רשימת ממליצים, כולל פרטי התקשרות, לצורך קבלת נתונים בקשר לפרויקט המציג את ניסיונו המקצועי ביחס לפרויקט הנבדק כמפורט בתנאי הסף. על הממליצים להיות נציגי המזמין אשר עברו בוצע הפרויקט אשר להם היכרות ראשונית עם הפרויקט וצוות העובדים או לחילופין מפקחים אשר בצעו פיקוח צמוד על עבודת הקבלן.

הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 15 מתוך 100 הנקודות האפשריות במרכיב איכות ההצעה, והוא יינתן על בסיס הפרמטרים הבאים :

מס' נקודות מקסימלי - 15	שביעות רצון לקוחות מהפרויקטים שהוצגו
2	ניהול האתר בזמן הבניה, התארגנות, סדר, ניקיון, ניהול פסולת
2	ניהול קבלני משנה
2	בקרת איכות, טפסים, נהלים, תיעוד
3	עמידה בלוחות זמנים של הפרויקט
3	מידת שיתוף פעולה עם מנה"פ והמזמין
3	תביעות וחריגים לא מוצדקים

6.3. ניסיון ומקצועיות צוות הקבלן הראשי המוצע – ניהול הפרויקט

הניקוד לסעיף זה יינתן לצוות שהוצע על ידי המציע במסגרת העמידה בתנאי הסף, מנהל פרויקט, מהנדס ביצוע ומנהל עבודה בעלי הניסיון המפורט בסעיף ט(2) למכרז-צוות המציע.

במסגרת סעיף זה יוענק ניקוד למנהל הפרויקט, מהנדס הביצוע ומנהל העבודה הראשי, כאשר הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 10 נקודות מתוך 100 הנקודות האפשריות במרכיב איכות ההצעה (הניקוד יהיה בהתאמה לבעלי התפקיד 4,4,2), והוא יינתן על בסיס הפרמטרים הבאים :

בעל התפקיד	הרכיב הנבחן עבור כל אחד מבעלי התפקידים	מס' נקודות מקסימלי – 10
מנהל פרויקט (מקסימום 3 נקודות)	מורכבות הפרויקטים, מורכבות מיקום הפרויקטים, היקף הפרויקטים איכות הביצוע בפרויקטים קודמים שביעות רצון הלקוחות מפרויקטים קודמים	3
מהנדס ביצוע (מקסימום 3 נקודות)		3
מהנדס מערכות (מקסימום 3 נקודות)		2
מנהל עבודה (מקסימום 2 נקודות)		2

מובהר כי בכל מקרה שמי מצוות הקבלן הראשי לא יעמוד בדרישות הניסיון אשר הוגדרו בסעיף 2.3 למסמך זה, אזי המציע לא יהיה זכאי לקבלת הניקוד שנקבע עבור איש הצוות הרלוונטי.

6.4. קבלני המערכות המוצעים לעבודה נשוא פניה זו וניסיונם בפרויקטים קודמים ושביעות רצון מזמינים

מעבודתם

במסגרת סעיף זה יוענק ניקוד לקבלני המערכות כאשר הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 25 נקודות מתוך 100 הנקודות האפשריות במרכיב איכות ההצעה והוא יינתן על בסיס הפרמטרים הבאים:

מס' נקודות מקסימלי - 25	הרכיב הנבחן ביחס לפרויקט הנדגם וקבלן המערכות
7	מורכבות המערכות בפרויקט
15	איכות הביצוע
3	הצגת עבודות משותפות לקבלן הראשי וקבלן/ני המערכות

מובהר כי בכל מקרה שקבלני המערכות המוצעים לא יעמדו בדרישות הניסיון אשר הוגדרו בסעיף 2.3 למסמך זה, אזי המציע לא יהיה זכאי לקבלת הניקוד שנקבע עבור קבלן המערכות

6.5. ראיון פרונטאלי

במסגרת סעיף זה יוענק ניקוד על פי ההתרשמות האישית והמקצועית של חברי צוות בדיקת ההצעות במסגרת ראיון שיתקיים עם מנכ"ל הגורם המציע או גורם בכיר אחר אצל המציע (כדוגמת סמנכ"ל או משנה למנכ"ל) ועם מנהל הפרויקט, מהנדס המערכות ומהנדס הביצוע המוצעים על ידי המציע לביצוע הפרויקט, במועד אשר ייקבע על ידי המזמין.

המציעים נדרשים לציין בטופס ההצעה את שמות מהנדס הביצוע, מנהל הפרויקט ומהנדס המערכות המוצעים לפרויקט ואשר יגיעו לראיון, וכן לצרף להצעה קורות חיים מקצועיים ותעודות השכלה/הסמכה רלוונטיות של הצוות המוצע.

הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 30 מתוך 100 הנקודות האפשריות במרכיב איכות ההצעה, והוא יינתן על בסיס הפרמטרים הבאים:

מס' נקודות מקסימלי - 30	הרכיב הנבחן עבור הצגת החברה, פרויקטים דומים וצוות הקבלן (בסך הכל 30 נקודות)
10	התרשמות מפרויקטים דומים ומתודולוגית ניהול
20	התרשמות מניסיון ואיכות הצוות המוצע

6.6. ניתוח היערכות לביצוע הפרויקט נשוא המכרז

על המציע להציג ניתוח מפורט של היערכותו לביצוע העבודות על כל מרכיביהן, כולל את הצעתו לשלבויות הביצוע, להתארגנות באתר, לדרכי גישה וללו"ז כללי, בהתחשב בכך שהעבודה תבצע בתוך קמפוס קיים, בסמוך ובתוך בית חולים פעיל בדגש לשימת לב לאופן **ביצוע במקביל של מספר קומות על ידי צוותים נפרדים ומנהלי עבודה נפרדים**, כדי לעמוד בלוחות הזמנים של הפרויקט.

הועדה רשאית לזמן את מנהל הפרויקט המוצע מטעם הקבלן להציג בפניה את ניתוח הפרויקט המוצע.

הניקוד המירבי על פי סעיף זה הינו 10 מתוך 100 הנקודות האפשריות במרכיב איכות ההצעה, והוא יינתן על בסיס הפרמטרים הבאים

מס' נקודות מקסימלי - 10	ניתוח פרויקט נשוא המכרז
10	היערכותו של הקבלן לביצוע העבודות על כל מרכיביהן, כולל הצעה לשלבויות הביצוע, להתארגנות באתר, לדרכי גישה וללו"ז כללי, בהתחשב בכך שהעבודה תבצע בתוך קמפוס קיים, בסמוך ובתוך בית חולים פעיל בדגש לשימת לב לאופן ביצוע במקביל של מספר קומות על ידי צוותים נפרדים ומנהלי עבודה נפרדים , כדי לעמוד בלוחות הזמנים של הפרויקט.

1 טופס 1 – טופס הוכחת עמידה בתנאי סף 2.3.1 (א)

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

2

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____^[1] (להלן: "המציע") למכרז איחוד מרפאות אורולוגיה עבור המרכז הרפואי המשולב ע"ש חיים שיבא – תל השומר.
2. אני משמש כ- _____^[2] במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי 2.3.1 (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.^[3]

תצהיר לפי סעיף 2.3.1 (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[4]

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;

☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) –

הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 44 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה ושירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחתימת עורך הדין

^[1] יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

^[2] יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע

^[3] "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק; (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה; (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

^[4] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

3 טופס 2 – טופס הוכחת עמידה בתנאי סף 2.3.3 (ה)

הריני מצהיר, בשם המציע, כי המציע בעל ניסיון מוכח בהקמת פרויקטים אשר מורכבותם ההנדסית דומה לאלו של הפרויקטים נשוא המכרז ואשר הסתיימו במהלך 3 השנים האחרונות ועד למועד הגשת ההצעות והעומדים בכל הדרישות המפורטות להלן:

- (1) הקמת הפרוייקטים הסתיימה וכל הפרוייקטים נמסרו למזמין, במהלך 3 השנים המסתיימות במועד הגשת ההצעות למכרז.
- (2) כל הפרוייקטים המוצגים הם פרויקטים "מורכבים" או "ייעודיים" כהגדרתם ב"ספר הצהוב" (לנוחות המציעים, ההגדרות הרלוונטיות מתוך הספר הצהוב מצורפות לטופס זה).
- (3) היקף הביצוע של הפרוייקטים המוצגים הוא לפחות 5 מלש"ח (לפני מע"מ) לכל פרויקט.
- (4) לפחות אחד מהפרוייקטים כלל עבודה בתוך בית חולים פעיל וכלל ביצוע תשתיות גזים רפואיים והיכרות עם מערכות בית החולים בו בוצע הפרויקט.

להלן פירוט העבודות העומדות בתנאי סף זה:

שם המזמין	תיאור הפרויקט והעבודות שבוצעו בו	הגדרת הפרויקט לפי הספר הצהוב	ההיקף הכספי של הפרויקט	תקופת ביצוע (חודש/שנה עד חודש/שנה) ומועד מסירה למזמין	האם הפרויקט כלל עבודה בתוך ביה"ח פעיל + ביצוע תשתיות גזים רפואיים + היכרות עם מערכות ביה"ח בו בוצע	שם איש קשר לברורים + טל' נייד + דוא"ל
					כן / לא	
					כן / לא	
					כן / לא	
					כן / לא	
					כן / לא	

יובהר כי יש לצרף – **עבור כל אחד מהפרויקטים הנזכרים בטבלה** – חשבון סופי מאושר חתום ע"י המזמין או אישור ביצוע / המלצה חתום ע"י המזמין, בהם נקובים פרטי הפרויקט, מועד ביצועו וההיקף הכספי של העבודות שביצע המציע בפרויקט.

הרינו לאשר כי ההצהרות והנתונים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים.

חתימת וחותמת המציע _____ תאריך _____

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך דין _____ ה"ה _____, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' _____, ומוסמך לחייב את המציע בהגשת הצעה למכרז, ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפני.

שם עו"ד _____ תאריך _____

להלן ההגדרות מתוך "הספר הצהוב" (משהב"ט):

מדינת ישראל	משרד הביטחון	אגף בינוי
תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון		
חלק 2	תעריף תיאום בפרויקטים ופיקוח צמוד	
פרק 2.19		
	עמוד 16 מתוך 16	
	מדיד בסיס : 06/2011	

8. טבלת סיווג הבניין עפ"י מורכבותו

מבנה	1. פשוט	2. רגיל	3. מורכב	4. יעודי
א. תעשייה והחסנה	מחסנים סככות ציוד סככות כלי טיס וכלי שיט משטחי אחסנת חוץ ממוסדים חניה על קרקעית	סדנאות רכב מוסכים דת"קים מבנה חניה בקומות חניה תת קרקעית מחסני תקשורת	מסופי מטענים מבני תעשייה תחליכיות מחסנים אוטומטיים מרכזי תחזוקה	
ב. מבני התקלות	בתי קברות	מעברי גבול משרדים (עד 4 קומות) חדרי אוכל בתי כנסת מבני דוחה מועדונים מבני משמר ומעצר	מסופי נוסעים משרדים מעל 4 קומות מטבחים ספריות מוזיאונים אתרי הנצחה בתי סוחר	אנדרטאות
ג. מגורים	מאהלים	מגורי חיילים מלונות מגורי משפחות		
ד. הדרכה		הדרכה (כיתות ואולמות)	כיתות הדרכה עם מערכות מולטי מדיה מכללות מבני מאמנים	אולמות עם במות לחופעות תיאטרון
ה. ספורט	מגרשי ספורט משלולי ריצה משלולי מכשולים	אולמות ספורט ברכות שחיה ללא קירוי אצטדיון לא מקורה	אצטדיון מקורה ברכות שחיה מקורות	
ו. רפואה		מרפאות יחידתיות	מרפאות פיקודיות	בתי ווללים מרפאות שיניים
ז. יעודי	מטווחים פתוחים מבנים לאצירת אשפה מגרשי מסדרים מתקני לש"ב	מקלטים, אולמות כרייה, מרכזי אנרגיה חדרי מכונות נשקיות תחנות כיבוי אש מבנים לאיגום מים מבני שירותים תברואתיים תחנות דלק מבני קירור בית לוויית כלביה	מבנים בתווך תת קרקעי תחנות קליטה ושידור מעבדות בתי משפט מבנים מוגני ב"כ מעבדות רפואיות מגדל פיקוח מטווחים סגורים תחנות כוח מתקני לש"ב ממוחשבים חמל"ים	מבנים מוגני EMP מבני תקשוב מבני פיקוח אולפני אודיו ובידיו מעבדות עם סיכון חדרים נקיים

נספח 2

תוספת בשקלים עבור עבודות במועדים וחגים, שבתות ושעות לא שגרתיות

- "שבת"- בהתאם לכניסה ויציאת השבת בלוח השנה
- מועדים וחגים"- בהתאם ללוח חגי ומועדי ישראל היהודיים בלוח השנה
- "עבודת לילה"- בכל יום בין השעות 22:00-5:00

התשלום יהיה לפי מחירון "דקל"

(אם יש כתב כמויות או מחירון מצ"ב, יש לשנות את הנוסח בהתאם)

נספח 3

לוחות זמנים וקנסות

לוח זמנים לעבודות תחזוקה שגרתיות:

	מועד ביצוע העבודות לפי תאום מול המפקח
15000	קנס בשקלים בגין אי עמידה בלוחות הזמנים

לוח זמנים לעבודות תחזוקת שבר:

דרגה 1- עבודת חרום:

דרגה 2- עבודה דחופה שלא ניתן לדיחוי

דרגה 3- עבודה ניתנת לדיחוי

דרגה 3	דרגה 2	דרגה 1	
12	3	1	מספר שעות נדרש מרגע הקריאה עד להגעת צוות התיקון+ כל הציוד הנדרש
5000	6500	8500	קנס בשקלים בגין אי עמידה בלוחות הזמנים

לוח זמנים לעבודות שיפוצים:

מועדי ביצוע העבודות לפי תאום מול המפקח ובהתאם לגאנט הפרויקט	ערך "מבנה" עד 150,000 ₪	ערך "מבנה" עד 350,000 ₪	ערך "מבנה" עד 750,000 ₪	ערך "מבנה" עד 1.250,000 ₪	ערך "מבנה" עד 1.750,000 ₪	ערך "מבנה" עד 3.500,000 ₪
קנס בשקלים בגין אי עמידה בלוחות הזמנים	15,000	35,000	65,000	110,000	125,000	350,000

נספח 4

הצהרת הקבלן

1. בחתימתו מצהיר הקבלן כי ברשותו כל התכניות ומסמכי המכרז לרבות המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאה האחרונה של הועדה הבין משרדית, תקני ה – NFPA האחרונים וכן כל מסמך אחר המוזכר במפרט זה, וכי קראם, הבינם, קיבל את כל ההסברים שבקש וכי יבצע את העבודה בכפוף לכל הדרישות המפורטות בהם.
2. אני הח"מ, מצהיר בזה, כי אני מכיר ומבין את דרישות המפרט הכללי לעבודות בניה וכיו"ב, המפרט המיוחד, כתב הכמויות, התכניות ופרטי הבצוע והוראות המפקח לעבודה מס': _____.
3. אני מתחייב לקיים את כל הדרישות של מכרז זה, ובכלל זה תאום ביצוע עבודה במחלקה פעילה עפ"י הנחיות המפקח, טיב הבצוע, עמידה במחירים המוצעים, עמידה בלוח"ז, ומסירה סופית ומסודרת בזמן שיוקצב לעבודה במסגרת זו.
4. בכל מקרה של אי עמידה בלוח"ז, ולאחר שהוזהרתי בכתב ע"י המפקח, אני מכיר בזכותו של ביה"ח להפעיל קבלן אחר להשלמת העבודה ומתחייב לשאת בנזקים שנגרמו לביה"ח בגין זה.
5. אני מסכים ומתחייב לשלם את ההוצאות שנגרמו לביה"ח, ו/או קנס פיגורים, כמצוין במכרז/ הצעת מחיר.
6. אני מסכים לכך כי זכותו של ביה"ח לגבות את ההוצאות ו/או הקנס ע"י חילוט ערבות בנקאית ו/או קיזוז מהסכומים המגיעים לי מביה"ח בגין כל עבודה שהיא, עפ"י קביעת המהנדס הראשי של ביה"ח.
 - א. אני מתחייב לנקוט על חשבוני בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין, נוהג ו/או הוראה מחייבת לרבות גידור המבנה, שמירתו וכו', אמצעי בטיחות וזאת על מנת להבטיח כי לא יגרם כל נזק בגוף ו/או ברכוש לכל אדם.
 - ב. אני אחראי לכל נזק לגוף ו/או לרכוש או אובדן שייגרמו לכל אדם תוך כדי בצוע המבנה עקב רשלנותי ו/או רשלנות מי מעובדי ו/או בגין אי נקיטת אמצעי הבטיחות הנדרשים.
 - ג. אני אחראי לכל נזק שייגרם למי מעובדי ו/או שלוחי ו/או כל מי הפועל מטעמי ו/או בשירותי כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודה ו/או כתוצאה מתאונה.
 - ד. אני מתחייב לבטח על חשבוני ולטובתי ולטובת מדינת ישראל בבטוח אחריות קבלנים נגד כל הסיכונים לרכוש ובטוח אחריות צד ג' וכן בבטוח אחריות מעבידים ולהמציא בפני המפקח על עבודה זו כפי שמוגדר בהזמנה/פקודת עבודה שתוצא את פוליסת הביטוח לפני תחילת ביצוע המבנה.
 - ה. אני מתחייב להחזיר למדינת ישראל ו/או לבית החולים כל סכום שישולם על ידי מי מכם כפיצויים לצד ג' ואשר הם באחריותי על פי התחייבות זו ו/או על פי כל דין והנובעים מנזק שנגרם תוך ביצוע העבודה ו/או בקשר אליה.

נספח 5

נספח ביטחון – העסקת עובדי קבלן וקבלני משנה

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחווה העיקרי והפרת אחת מהוראותיו או יותר תהווה הפרת החווה.
2. הקבלן יתודרך ע"י המנב"ט ומי מטעמו באשר לכל הנחיות הביטחון הרלוונטיות להעסקתו בביה"ח.

ניהול עובדי הקבלן:

2.1. הקבלן יעסיק רק עובדים בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי איו"ש ורצ"ע בעלי היתר כניסה לישראל

ואישור עבודה תקף ו/או עובדים זרים בהתאם להיתרים כדין.

2.2. טרם תחילת ביצוע העבודה יעביר הקבלן הראשי וכל קבלני המשנה (להלן "הקבלן") למנב"ט את רשימת כל העובדים מטעמו (לרבות קבלני משנה ועובדיהם), תוך ציון שמם המלא, ת"ז ומקום מגורים.

2.2.1. באם מועסקים עובדים תושבי איו"ש / רצ"ע / מזרח ירושלים יעביר בנוסף צילום ת"ז, תמונה וכל ההיתרים והאישורים הנדרשים להעסקתם.

2.2.2. הקבלן יעביר רשימת כלי רכב המסיעים עובדים – מספר רישוי וסוג רכב.

2.2.3. הקבלן מחויב כי כלל עובדי קבלני המשנה אשר הוא אחראי עליהם, יעברו אף הם רישום ותיג במחלקת הביטחון – בשער בית החולים הראשי - שער יולדות.

2.2.4. הרשימות יועברו עשרה ימים לפני תחילת ביצוע העבודות בביה"ח.

2.3. הקבלן מודע לכך כי מי מעובדיו או מעובדי קבלני המשנה אשר תחת אחריותו אשר לא יופיע ברשימת העובדים ואשר לא יישא תג – לא תותר כניסתו לשטח בית החולים לשם עבודתו.

3. תג עובד קבלן:

3.1. בהתאם לרשימה השמית אשר נמסרה, מחויב הקבלן להביא לכך כי כלל עובדיו ונציגיו יגיעו בפועל לשער בית החולים הראשי (שער יולדות) לשם ניפוק תג עובד שיכלול את תמונת העובד, שמו המלא, מספר ת"ז, האתר בו הוא עובד, שם המעסיק הישיר ושם איש הקשר.

3.2. הנפקת תג עובד תעשה על ידי מחלקת הביטחון.

3.3. על הקבלן לוודא כי כלל העובדים מטעמו, כולל עובדי קבלני המשנה, ישאו את התג במקום בולט במשך כל זמן שהותם בביה"ח.

3.4. חובת הקבלן לדווח למחלקת הביטחון על אובדן תג עובד ו/או סיום העסקה של העובד.

4. שגרת עבודה:

4.1. חובת הקבלן לוודא כי בהגיע עובד לבית החולים, יכנס העובד דרך שער יולדות בלבד (השער הראשי – מערבי), ביתן המאבטחים הראשי.

4.2. עובד הקבלן יציג את התג, יעבירו במערכת ויעבור בידוק גוף וכבודה.

4.3. כניסת רכבי עובדי הקבלן תתבצע אך ורק משער בית החולים - שער יולדות בלבד כפי שיקבע ע"י המנב"ט.

4.4. על כל עובד קבלן להגיע עם תעודה מזהה רשמית, כמתבקש בחוק, בנוסף לתעודת עובד הקבלן אשר הונפקה ע"י מחלקת הביטחון.

5. תושבי רש"פ:

5.1. ידוע וברור לקבלן כי העסקת עובדים ללא אישורים מתאימים והיתרים כדין תביא להגשת תלונה במשטרה

וביה"ח ראשי לתבוע מהקבלן את הנזק שיגרם לו כתוצאה מכך.

5.2. מידי יום טרם כניסת עובדי הקבלן לבית החולים יגיעו עובדי הקבלן בעת הצורך ויפקידו בעמדת מבנה האבטחה אשר בשער בידולות את תעודות הזהות של עובדיו מאיו"ש / אחז"ע.

5.3. התעודות יוחזרו לעובדים עם צאתם מביה"ח וישמשו לבקרה שאכן כל העובדים עזבו את ביה"ח.

6. עם סיום יום עבודתם בביה"ח, באחריות הקבלן לוודא כי כל עובדיו או מי מטעמו עזבו את שטח ביה"ח.

6.1. הקבלן יודא כי **לא מתבצעת לינה בשטח ביה"ח** או באתרי העבודה של מי מעובדיו - אלא אם הלינה תואמה ואושרה ע"י הנהלת בית החולים והמנב"ט.

7. הקבלן ועובדיו יצייתו ויפעלו ע"פ הנחיות מחלקת הביטחון בביה"ח, לרבות הוראות הנוגעות לפיקוח על שוהים

בלתי חוקיים, בדיקות ביטחוניות ברכב ועל גופו של העובד ומטעמו.

8. אי שיתוף פעולה של עובד הקבלן ו/או אי עמידה בהנחיות ובנהלי מחלקת הביטחון של ביה"ח והמצוינים בכלל נספח זה, מעשה ו/או מחדל ביטחוני או פלילי, מהווים עילה להרחקת ו/או הפסקת עבודתו של עובד הקבלן כל זאת עפ"י שיקול דעתו של מנב"ט ביה"ח או מי מטעמו.

9. במידה והנהלת ביה"ח / מנב"ט בית החולים ידרוש זאת מכל סיבה שהיא, הקבלן מתחייב להפסיק עבודתו של כל עובד המועסק על ידו בביה"ח, ביה"ח לא יצטרך לנמק דרישה שכזו, אם תבוא, והפסקת עבודת עובד הקבלן לא תהווה עילה לעיכוב בעבודות.

10. בית החולים לא יהיה אחראי לפיצוי ו/או שיפוי הקבלן בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו כתוצאה מהרחקת העובד מביה"ח.

11. מנב"ט ביה"ח או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקות וביקורות בכל אתרי העבודה בכל מועד ושעה שיבחר על מנת להבטיח כי עובדי הקבלן המועסקים באתר מאושרים לכניסה בביה"ח. תואמים לרשימת העובדים שהועברו, ואינם לנים בבית החולים.

12. חובת הקבלן לנעול את אתר הבנייה בסיום הפעילות בו.

13. חל איסור מוחלט על עישון במבני בית החולים ובאתרי הבנייה (להלן: "**איזורים אסורים לעישון**") בהם נמצאים הקבלן ועובדיו למעט במקומות המוגדרים והמותרים לעישון.

13.1. עובד שיתפס מעשן באיזורים האסורים לעישון יורחק ו/או תופסק עבודתו בביה"ח.

14. קנסות:

14.1. רשימות, עובדי קבלן ותושבי רש"פ:

14.1.1. במידה ולא יועברו רשימות עובדי הקבלן לפני תחילת עבודתם, ייקנס הקבלן ב- 2,000 ₪.

14.1.2. על העסקת עובד קבלן תושב רש"פ, ללא היתר כניסה לישראל ואישור עבודה ("תסריך עבודה"), ייקנס הקבלן ב- 10,000 ₪.

14.1.3. כניסת עובד שלא דרך עמדת הביטחון בשער יולדות (המערבי):

14.1.3.1. במידה ויאותר עובד קבלן אשר לא נכנס דרך עמדת הביטחון, ייקנס הקבלן ב- 750 ₪.

14.1.3.2. במידה ויאותר עובד קבלן תושב רש"פ אשר לא נכנס דרך עמדת הביטחון, ייקנס הקבלן ב- 1,500 ₪.

14.1.3.3. במידה ולא מדובר במקרה ראשון לעובד, יוכפל הקנס על פי עלות המצויינת לעיל בסעיפים 15.1.3.1. וסעיף 15.1.3.2.

14.1.4. במידה והתברר כי לעובד קבלן, תושב רש"פ לא קיים ביטוח על פי החוק, ולא הועבר אישור

העבודה והביטוח לקבלן בית החולים, ייקנס הקבלן ב- 2,500 ₪.

14.2. תג עובד:

14.2.1. אובדן תג עובד יביא לקניסת בעליו ב- 50 ₪.

14.2.2. אי דיווח על אובדן תג למחלקת הביטחון, יביא לקניסת הקבלן ב- 250 ₪.

14.2.3. אי-דיווח על סיום עבודה של עובד, יביא לקניסת הקבלן על סך 250 ₪.

14.2.4. על כל שבוע נוסף מסיום העסקתו של עובד קבלן ושלא הועבר דיווח למחלקת הביטחון, ייקנס הקבלן ב 250 ₪ נוספים.

14.3. אחרים:

14.3.1. במידה ואותר עובד לן בשטח בית החולים מבלי לקבל אישור רישמי לכך ממחלקת הביטחון,

ייקנס הקבלן ב- 2,500 ₪ .

14.3.2. במידה ואותר עובד קבלן מעשן במבני בית החולים ובאתרי הבנייה, ייקנס הקבלן ב- 500 ₪.

14.3.3. במידה ויאותר אתר בנייה פתוח לאחר שעות הפעילות, ייקנס הקבלן ב- 1,500 ₪.

נספח 6

נוהל בטיחות לעבודת קבלני חוץ

[illegible]

1. כללי

נוהל זה מפרט את האחריות והפעילויות של קבלני חוץ ועובדיהם, בעת ביצוע עבודה בשטח המרכז הרפואי.

2. מטרה

- א. מניעת תאונות עבודה ופגיעות בנפש וברכוש.
- ב. החלת הוראות הבטיחות על קבלני חוץ.
- ג. הבטחת כללי הבטיחות והגהות בעבודתם של קבלני חוץ.

3. הוראה

- א. כל גוף המבצע התקשרות עם קבלנים המספקים שירותים לביה"ח יצרף נספח בטיחות לכל הזמנת שירותים/מכרז/מחירון שיהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם/ההזמנה .
- ב. הגורם המזמין/מפקח על ביצוע עבודת הקבלנים ידאג לתדריך הקבלן המבצע בדבר אחריותו לקיום כל היבטי הבטיחות הכרוכים בעבודה .
- ג. הקבלן יפעל על פי הדרישות בפקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש] תש"ל - 1970 ובהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה וכן על פי הוראות הבטיחות של המרכז הרפואי הנוגעות לתחומי עיסוקו .
- ד. קבלנים המבצעים עבודות בשטח המרכז הרפואי ובמתקניו, נדרשים לפעול בהתאם לדרישות הבטיחות לציית להנחיות הגוף המפקח על העבודה ולהנחיות ממונה הבטיחות של ביה"ח .
- ה. בהתייבץ הקבלן לביצוע העבודה, בפני מזמין העבודה או בא כוחו, עליו לקבל תדריך בטיחותי ובסימו יחתום הקבלן על טופס "אישור קבלת הדרכה בבטיחות" כמפורט בנספח .
- ו. קבלן המבצע עבודות על בסיס מכרזים שנתיים, יקבל תדריך ויחתום על הנספח אחת לשנה .
- ז. בסמכות מזמין העבודה המפקח או הממונה על הבטיחות לנקוט צעדים מתאימים להחלת דרישות הוראה זו וכן הוראות ונהלי הבטיחות על מנת להבטיח הקטנת הסיכונים בעבודת הקבלנים ומניעת תאונות עבודה .
- ח. בכל מקרה בו קבלן נתקל בבעיה או אירוע שלגביו הנחיות הבטיחות אינן ברורות לו, עליו לפנות דרך מזמין העבודה או המפקח למחלקת בטיחות וגהות לקבלת מידע והסבר בטיחותי במטרה למנוע תאונות עבודה ופגיעה בנפש וברכוש .

כללי

1. האחריות הכוללת על שמירת הבטיחות בעבודה הנה על הקבלן המבצע:
2. על הקבלן למלא את הדרישות המפורטות בפקודת הבטיחות [נוסח חדש] תש"ל - 1970 וכן את הדרישות המפורטות בתקנות הבטיחות והגהות בעבודה וכן על פי הוראות והנחיות הבטיחות בעבודה של המרכז הרפואי הנוגעות לתחום עיסוקו .
3. לפני ביצוע הפעילות יש לגדר ו/או לסמן באמצעים מתאימים את שטחי העבודה בצורה מבולטת שתבטיח התמצאות לעוברי אורח .
4. לפני תחילת העבודה יש להבטיח הרחקת אנשים זרים מאזור העבודה .
5. עבודות המתבצעות באתרים ובמחלקות בהן הפעילות היומיומית נמשכת, יש לתאם את מועד העבודה עם מנהל המחלקה/אחות אחראית .
6. בהתאם להוראות המפקח, יש להתקין מחיצות ואמצעים המבטיחים הפרדה בין אזור העבודה לאזורים בהם הפעילות הרגילה של ביה"ח נמשכת וזאת למניעת אבק לכלוך ורעש .
7. מודגש כי במרכז הרפואי קיימים סיכונים ייחודיים הנובעים מאופי הפעילות והדורשים התייחסות מתאימה כגון:

- א. סיכונים ביולוגיים .
- ב. סיכונים כימיים .
- ג. סיכוני קרינה .

התנהגות

1. אל תבצע כל עבודה מבלי שהנך מוסמך לכך .
2. כל ניתוק או התחברות עם מערכות אלקטרומכניות וקווי אספקה
3. בביה"ח, יתבצעו אך ורק בתאום מראש ובנוכחות מנהל מחלקת השירותים הטכניים האחראי לאותה מערכת .
4. סלק כלים וציוד ממעברים – יש להשאיר מעברים פנויים .
5. פעילות המוגדרת כמסוכנת תתואם מראש עם מזמין
6. העבודה/מפקח ועם מחלקת בטיחות לצורך נקיטת אמצעים ייחודיים .
7. בעבודה על גגות או מקומות גבוהים, יש להשתמש בציוד ייחודי
8. למניעת נפילה .
9. אל תשתמש בציוד/מכשור שפג תוקף בדיקתו .

הרמה וטלטול

1. אסור לטלטל חומרים וציוד באמצעות כלי הרמה מעל ראשי העוברים ושבים.
2. כפוף רגליך ושמור על גב ישר בעת ההרמה .
3. הרם אך ורק לפי כוחך, אם יש צורך בקש עזרה .

ציוד מגן

1. יש להשתמש בציוד מגן הנדרש מסוג העבודה ואופייה .
2. בדוק תקינות ציוד המגן האישי בטרם השימוש .
3. נעל נעלי בטיחות בכל מקום בו צפויה פגיעה ברגליך .
4. השתמש בכפפות, משקפי מגן, מגניי אוזניים במקומות נדרשים .

מכונות

1. אל תעבוד במכונה שאין בה מגן לחלקים נעים .
2. לעולם אין לטפל במכונה כל עוד היא בתנועה .
3. שימוש בכלים מטלטלים בכוח הזרוע, היד, אויר דחוס, חשמל, מותר רק כשמצבם תקין והם מיועדים לתפקיד מוגדר .

חשמל

1. אין לתקן מכשיר/מתקן חשמלי ללא רישיון הסמכה .
2. אין לבצע אלתורים בחשמל .
3. השימוש בכלים חשמליים מטלטלים, מותר אך ורק כאשר הם בעלי בידוד כפול .
4. יש לאבטח כל כבל חשמלי המוביל חשמל מפני פגיעה מכנית .

בטיחות אש

1. ביצוע עבודות ריתוך או עבודות באש גלויה מחייב את הקבלן לקבל תדריך בטיחותי ממחלקת בטיחות. בטרם תחילת העבודה – על מזמין העבודה או המפקח לוודא קבלת התדריך.
2. כל קבלן ועובדיו ילמדו וידעו את מיקומם של עמדות כיבוי אש באזור עבודתם .
3. ביצוע עבודות ריתוך ועבודה באש גלויה מחייבת את הקבלן להעמיד ציוד כיבוי אש ומתאים עם כח אדם בכמות מספקת שימצא בכוננות למניעה וכיבוי האש בשעת הצורך .

אישור קבלת הדרכה בבטיחות בעבודת קבלני חוץ

הנני לאשר כי קראתי את ההוראות לעיל, הדרישות ברורות לי, הבנתי את תוכן ואני ועובדי מתחייבים לפעול על פי הוראות אלו בכל עבודה שנבצע במתחם ביה"ח בכל זמן שהוא:

תאור העבודה /מכרז: _____
הזמנת שירותים מס': _____.

שם ומשפחה: _____ ת"ז: _____
שם החברה: _____ כתובת החברה: _____
תאריך: _____ חתימה: _____

שם האחראי במקום: _____
מס' טלפון/נייד: _____

כללי

הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.

הקבלן מתחייב לבצע את המבנה בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל – 1970. הקבלן הוא האחראי הבלעדי על הבטיחות בעבודה, אחריותו המלאה לנקוט בכל האמצעים הנדרשים ובכללם אלו שיפורטו להלן על מנת למנוע פגיעה בנפש וברכוש.

לפני התחלת ביצוע העבודות יקבלו עובדי הקבלן תדריך בטיחות מקיף מאת הממונה על הבטיחות מטעם הקבלן. לא יתחיל הקבלן את העבודות במבנה לפני שיוודא כי כל הצוותים שיעסקו בביצוע העבודות במבנה תודרכו ע"י ממונה הבטיחות.

המזמין שומר לעצמו את הזכות להוסיף בעתיד הוראות לנוהל הבטיחות המתאימות בהתאם לאופי העבודות המתבצעות.

כל המכונות, הציוד והרכב המצויים בשימוש הקבלן יהיו מוגנים כחוק, תקינים על פי דין, ובעלי תו תקן או אישור של בודק מוסמך לפי העניין, או כל רישוי אחר.

כל האמור בסעיף זה בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות כל דין ומהאמור בחוזה גופו.

הוראות בטיחות כלליות

אם למטרת ביצוע העבודות יש להשתמש בחומרים מסוכנים /רעילים/דליקים יש לקבל לכך אישור מראש בכתב מאת המזמין.

הקבלן מתחייב:

1. לנהל יומן עבודה שוטף בכל אתר עבודה, ולהחתימו מידי יום מול המפקח מטעם בית החולים.
2. לספק ולהתקין שירותים כימיים במקום ביצוע המבנה, כולל אחזקתם הנאותה והתקינה במשך כל תקופת ביצוע המבנה.
3. להחזיק ארגז עזרה ראשונה תקין במקום ביצוע המבנה ולמנות עובד אחראי, ששמו יימסר למפקח, על ארגז זה.
4. להמציא הודעה בכתב למפקח האזורי של משרד העבודה, לא יאוחר משבעה (7) ימים ממועד תחילת ביצוע העבודות, המציינת את הפרטים הבאים:
 - 4.1. שם המבצע ומען הדואר שלו.
 - 4.2. מקומה ומהותה של הבנייה או בנייה הנדסית.
 - 4.3. פרטי מנהל העבודה.
 - 4.4. פרטים אחרים שנקבעו בדין.
 - 4.5. לספק ציוד מגן אישי לעובדים למניעת סיכונים בטיחותיים, כולל הדרכת העובדים
 - 4.6. לשימוש נכון בציוד והחלפת ציוד פגום.
 - 4.7. לדאוג לכך שכל המועסקים על ידו וכל העוסקים בביצוע המבנה ילבשו, בשעת ביצוע העבודות, לבוש הולם, אשר יהיה בולט הן בשעות האור והן בשעות החושך, כאמצעי בטיחות.
 - 4.8. לספק כובע מגן (קסדת בטיחות) לכל עובד ולדאוג כי כל עובד ישתמש בו במהלך ביצוע העבודות.
 - 4.9. לספק כלי עבודה העומדים בדרישות הדין.
 - 4.10. לספק ציוד מגן כגון, משקפי מגן, כפפות והכל בהתאם לסוג העבודה המבוצעת.
 - 4.11. למסור מידע לעובד בדבר הסיכונים הקיימים במקום המבנה וכן, למסור הוראות
 - 4.12. עדכניות בדבר שימוש, הפעלה ותחזוקה בטוחה של הציוד, חומרים ותהליכי העבודה.
 - 4.13. לא להעסיק עובד אלא אם כן ניתנה לו הדרכה כאמור וסופקו לו אמצעי המיגון הנדרשים.
 - 4.14. במידה ונדרש להתקין פיגומים, אזי להתקין פיגום זקפים תקני על ידי בונה מקצועי לפיגומים כולל: אזן יד, אזן תיכוו ולוח רגל, זקפי הפיגום במפלס הקרקע יונחו על אדני עץ במידות 20/4.5 ס"מ כולל כוסות ברזל, וביצוע חיזוקים אלכסוניים.

- 4.15. לדאוג לכך שקשירת הפיגום למבנה חיבורי תתבצע באמצעות מוטות קשיחים פרקיים קצרים בלבד (לא חוט שזור).
- 4.16. לדאוג לכך שאם יותקן פיגום ממוכן מכל סוג שהוא, יועברו למזמין:
- 4.17. תעודת רישום דגם.
- 4.18. אישור בודק מוסמך.
- 4.19. לדאוג לכך שלא יתבצע כל שימוש שהוא בפיגום ללא המצאות המסמכים הנ"ל.
- 4.20. לדאוג לכך שאם מבוצע שימוש בכננת חשמלית מכל סוג – לא תופעל הכננת ללא אישור בודק מוסמך.
- 4.21. לדאוג להסמכת העובדים בגובה בהתאם לתקנות עבודה בגובה 2007.
- 4.22. להבטיח חפירות על ידי דיפון מתאים, ככל שנחוצה המצאות עובדים במפלס תחתית החפירה, בביצוע עבודות חפירה שעומקן מעל 1.2 מטר.
- 4.23. לנקוט באמצעי זהירות בעת שימוש בביטומן חם/איטום ביריעות ביטומניות, כולל הרחקת מקורות אש מחומרים דליקים.
- 4.24. לנקוט בכל האמצעים הנאותים למניעת נפילת העובדים מן הגג, כולל שימוש ברתמות בטיחות - הכל בהתאם לצורך ולדין, ככל שיהיה צורך, בביצוע עבודות על גגות.
- 4.25. לדאוג לכך שכל הצידוד, האביזרים והמתקנים הנמצאים או המותקנים במקום המבנה, יתאימו לדרישות חוק החשמל והתקנות שהותקנו לפיו, תקנות הבטיחות בעבודה (חשמל) והתקנים הישראליים, לרבות האמור להלן:
- 4.26. תיקון פריטי ציוד חשמלי יבוצעו רק בידי חשמלאי מוסמך.
- 4.27. כל הצידוד וכלי העבודה החשמליים המיטלטלים בהם יעשה שימוש יהיו תקינים ומוגנים ע"י בידוד כפול.
- 4.28. לא יותקן כל סידור מאולתר בציוד חשמלי.
- 4.29. ככל שיהיה צורך בשימוש בכבל מאריך, להניחו כנדרש בתקנות הבטיחות בחשמל.
- 4.30. לדווח מיד למפקח, על כל מקרה של תקלה בזרם החשמל.
- 4.31. הקבלן אחראי על מינויו של מנהל עבודה מוסמך באתר טרם תחילת העבודה.
- 4.32. יראו את כל האמור לעיל, כאילו הינו כלול במחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות

ויתור על סעדים

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי לעניין כל טענה, תביעה ו/או דרישה, מכל סוג ומין, שתהיינה לו לפי החוזה ו/או מכוחו ו/או בקשר אליו, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר לסילוק ידו מביצוע המבנה כאמור לעיל, הוא מוותר, ולא יהיה זכאי, לזכות עיכבון ו/או לכל סעד ו/או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה.

במקרה של סילוק יד הקבלן כתוצאה מהפרות הנחיות בטיחות מביצוע המבנה, לא יהיה הקבלן רשאי למנוע מסירת ביצוע המבנה לאחר.

גישה לאתר

- | | |
|---|--|
| 4 | הגישה אל האתר עם משאיות או כלי רכב אחרים, לצורך הובלת חומרי בנין, פיגומים וכל ציוד אחר, תהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן. |
| 5 | במידה והגישה אל האתר אפשרית רק בשעות מסוימות, יהיה על הקבלן להתאים את מועדי אספקת הציוד ו/או החומרים לפי שעות אלו. |
| 6 | במידה ויש צורך בתיאום וקבלת אישורים, לצורך הגישה לאתר, מהמשטרה או מהעירייה או מגורמים אחרים, חלה החובה על הקבלן לטפל בנושא ולקבל את האישורים הנ"ל. |

- 7 הקבלן מצהיר בזה כי לקח בחשבון, במסגרת מחיריו, את כל התנאים, הדרישות וההגבלות הקשורים בגישה לבנין ואין הוא זכאי לכל תשלום נוסף עקב האמור לעיל.
- 8 הפיגומים יוקמו ויותקנו בהתאם לדרישות הבטיחות של משרד העבודה כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה תשט"ו - 1955 ובכל העדכונים והתוספות לתקנות אלו. וגם לפי ת"י 1139 על כל חלקיו.
- 9 הקבלן חייב להתקין יריעות כיסוי לכל הפיגום כדי למנוע נזק שעלול להיגרם לעוברים סביב האתר. היריעות תהיינה חזקות ומחוברות היטב לפיגום באופן שלא תיפתחנה ולא תיקרענה עקב הרוח או סיבות אחרות.
- 10 הקבלן חייב להתקין אמצעי הגנה ואזהרה בקומת הקרקע של הפיגום, בעיקר במקומות בהם עוברים אנשים. במידה ולדעת המפקח ו/או יעץ הבטיחות, אמצעים אלה שהותקנו ע"י הקבלן, אינם מספיקים רשאי המפקח לדרוש כל אמצעי נוסף ושיקול דעתו של המפקח בנדון יהיה סופי ולא ניתן לערעור.
- 11 במקומות שבהם חייבים אנשים לעבור מתחת לפיגום, כגון בכניסות לבנין ובאזור רחוב, יתקין הקבלן מעברים מוגנים ברוחב 1.5 מ' לפחות ובגובה 2.0 מ' לפחות. שני צידי המעבר יהיו מכוסים בלוחות עץ/דיקט לכל הגובה ומעל המעבר יותקן גגון יציב מלוחות עץ/דיקט. הלוחות יהיו בעובי 20 מ"מ לפחות. הגגון יחובר בצידו האחד באופן יציב אל קיר הבניין ובצידו השני יבלוט לפחות 1.5 מ' מעבר לקו החיצוני של הפיגום.
- 12 הפיגומים הקבועים וכל יתר הדרישות לעיל כלולים במחירים שנתן הקבלן בהצעתו לרבות פיגומים מיוחדים מעל גגות גגונים ובליטות ולא תשולם לקבלן תוספת מחיר כלשהי בגין כל המפורט לעיל.

הגנה על חלקי בנין והחצר

על הקבלן להגן על כל חלקי המבנה, קירות, חלונות, דלתות וכד' מפני נזקים ולכלוך, שעלולים להיגרם במהלך העבודה, לרבות כיסוי ביריעות פוליאטילן או בכל אופן אחר כנדרש. את היריעות יחבר הקבלן באמצעים מתאימים כדי שלא תיפולנה במהלך עבודות השיקום. בסיום העבודות בכל קיר יסולקו היריעות וכל אמצעי החיבור שלהם. על הקבלן להגן על שטחים מרוצפים, שטחי אספלט, פרגולות וכד' אשר נמצאים סביב לקירות מבנה, מפני נזקים ולכלוך שעלולים להיגרם במהלך העבודה. ההגנה תבוצע באופן שיבטיח מניעת נזקים לחלקים אלו, כגון עטיפת הפרגולות ביריעות פוליאטילן או כיסוי משטחים מרוצפים בשכבת חול וכד'. בסיום העבודה על הקבלן להחזיר את המצב לקדמותו ולסלק את כל אמצעי הכיסוי וההגנה אשר השתמש בהם. במידה ויהיו שאריות בטון, או גושים והתזות טיח, או כל נזק אחר, על חלק כלשהו של המבנה ו/או החצר וכד', חייב הקבלן לנקותם ולתקנם מיד עם התהוותם. במידה וזה לא נעשה יהיה על הקבלן לבצע, על חשבונו, תיקון לפי הוראות המפקח. קביעתו של המפקח בנדון תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור. כל אמצעי ההגנה וכל יתר הדרישות לעיל כלולים במחירים שנתן הקבלן בהצעתו ולא תשולם לקבלן תוספת מחיר כלשהי בגין כל המפורט לעיל.

סדר העבודה באתר

לפני תחילת העבודה באתר יכין הקבלן בשיתוף עם המפקח תכניות עבודה ולו"ז מפורטות ובה יתאר את אופן התקדמות העבודה בהתאמה לתקופת הביצוע שנקבעה בחוזה. קביעת סדר העבודה באתר תיעשה בתיאום עם הקבלן ובשיתוף כל הגורמים הנוגעים בדבר. סדר העבודה באתר יותאם במידת האפשר לצרכים ולאפשרויות של המזמין ובכל מקרה קביעת המפקח בנדון תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.

כל הדרישות לעיל כלולות במחירים שנתן הקבלן בהצעתו ולא תשולם לקבלן תוספת מחיר כלשהי בגין כל המפורט לעיל.

ניהול עבודה מטעם הקבלן

הקבלן או בא כוחו המוסמך יהיה נוכח באתר העבודה וישגיח על ביצוע העבודה. מינוי בא כוח מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורם המוקדם של המפקח והמנהל. הם גם יהיו רשאים לסרב לתת את אישורם או לבטלו בכל עת ולקבלן לא תהיה תביעה כלשהי, כספית או אחרת, בגין אי אישור או ביטול האישור כאמור.

דין בא כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

כבא כוחו המוסמך של הקבלן יכול להתמנות מנהל עבודה מוסמך עם תעודה מטעם משרד העבודה או מהנדס או הנדסאי מוסמך עם תעודה מטעם רשם המהנדסים והמהנדסאים.

נספח בטיחות לעבודות בנייה

אין משום הנחיות אלו לבטל או לשנות כל הוראות חוק ודין, ובכל מקום בו ישנה סתירה, הוראות החוקים והתקנות קודמות.

1. הקבלן מתחייב לעבוד על פי פקודת הבטיחות בעבודה, נוסח חדש 1970 ותקנותיה.
 2. הקבלן מתחייב לעבוד על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1981 ותקנותיה.
 3. הקבלן ימנה מנהל עבודה מוסמך, אשר ימצא במשך כל זמן הפעילות באתר. העתק תעודות מנהל העבודה והודעה על מינויו באתר יועברו למפקח.
 4. הקבלן יוכרז "קבלן ראשי" לנושא הבטיחות ויפעל מול קבלני המשנה או קבלנים אחרים באתר למילוי הנחיות הבטיחות.
 5. הקבלן ימלא אחר הנחיות הבטיחות כפי שיימסרו לו, אם בכתב ובן בעל פה על ידי המפקח או מפקח הבטיחות מטעם המזמין.
 6. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי כנדרש בתקנות הבטיחות ובהתאמה לסיכונים הקיימים באתר.
 7. הקבלן יחזיק באתר כמות מספיקה של ציוד בטיחות ובתוספת 10% לצרכי החלפת בלאי.
 8. הקבלן ידריך את עובדיו בדבר הסכנות באתר העבודה ודרכי המניעה כמו גם בדבר כללי הבטיחות וזאת על ידי מדריך בטיחות מוסמך.
 9. הקבלן ינהל פנקס כללי כאמור בתקנות ויציגו למפקח או למפקח הבטיחות לפי דרישתם, הפנקס ימצא בכל עת באתר.
 10. הקבלן ינהל פנקס הדרכות בטיחות בו יתעד את ההדרכות שהועברו לעובדים ויציגו לפי דרישת המפקח או מפקח הבטיחות, הפנקס ימצא באתר בכל עת.
 11. הקבלן יחזיק באתר העתקי תסקירי בדיקות ומסמכים שונים בנושא בטיחות (בונה פיגומים, חשמל וכדומה) ויציגם למפקח או מפקח הבטיחות.
 12. הקבלן יחזיק באתר ציוד עזרה ראשונה בכמות העונה על דרישות התקנות לפי כמות העובדים וכן ימצא באתר מגיש עזרה ראשונה מוסמך כחוק.
 13. הקבלן יחזיק באתר ציוד לכיבוי אש לצורך מתן מענה ראשוני לשריפות באזור עבודתו וימנה אדם אחראי לנושא זה.
 14. הקבלן יכין תוכנית בטיחות והתארגנות באתר על ידי ממונה בטיחות בעל אישור כשירות, הכוללת נוהלי שגרה וחירום וכן סיכונים ותגובות.
 15. היה והקבלן (כולל קבלני משנה וכפופים) יעסיק 50 איש או יותר, ימנה ממונה בטיחות בעל אישור כשירות בתוקף, אשר יבקר באתר העבודות לפחות 1 לשבוע ויגיש לפיקוח דו"ח ביקור באתר.
- כל האמור לעיל חל על הקבלן ועובדיו בין אם מועסקים ישירות על ידו ובין אם ע"י קבלני משנה או מועסקים על ידי קבלנים אשר הוכפפו אליו כקבלן ראשי.
16. גידור אזורי עבודה

- 16.1. הקבלן יגדר את אזורי העבודה כפי שיונחה על ידי המפקח או מפקח הבטיחות.
- 16.2. הגידור יעשה ע"י לוחות איסכורית חדשים בגובה 2 מטר לפחות.
- 16.3. הגידור יתוחזק באופן שוטף ויישמר במצב תקין בכל זמן העבודות.
- 16.4. הקבלן ישלט את הגידור בשלטי אזהרה והכוונה כפי שיימסר לו ע"י המפקח.
- 16.5. הקבלן לא יאחסן או יעבוד או יניח כל חפץ או ציוד מחוץ לאזור המגודר.
- 16.6. שערים יותקנו בגידור לשימוש הקבלן, הקבלן ידאג לשמור שערים אלו נעולים בכל עת.
- 16.7. הקבלן יפנה פסולת באופן שוטף למניעת הצטברות מפגעים.

17. חשמל

- 17.1. הקבלן יספק לוח חשמל זמני לצרכי עבודתו אשר יחובר למערכת החשמל של המבנה באישור המפקח בלבד.
- 17.2. הקבלן יתקין לוחות זמניים לשימוש וצרכי הבניה בהתאם לחוק החשמל.
- 17.3. שימוש בכבלים זמניים (מאריכים) מסוג מוגן בלבד (כתום).
- 17.4. בשום מקרה לא יחצה תוואי כבלים את מסלול תנועת הרכבים או האנשים אל המבנה וממנו.
- 17.5. הקבלן יציג אישור חשמלאי רשוי למערכת החשמל הזמנית.
- 17.6. במקרים בהם יהיה צורך להאיר מכשולים הקבלן יתקין מערכת תאורה זמנית.
- 17.7. כל עבודות החשמל בין אם קבועות או זמניות יבוצעו על ידי חשמלאי רשוי בהתאם לחוק החשמל.

18. קירוי מעברים

- 18.1. הקבלן בעת עבודות על חזיתות המבנה יתקין קירוי יציב אשר יאושר על ידי מהנדס לצורך הגנת עוברים ושבים.
- 18.2. בכל מקרה יותקן קירוי כאמור בעת העבודה על חזית דרומית לצורך יצירת מסלולי מילוט מדלתות היציאה מהלובי.

19. עבודות חמות

- 19.1. עבודות חמות כגון: ריתוך, השחזה וחימום יעשה אך ורק במקומות אשר יאושרו על ידי המפקח.
- 19.2. האישור ינתן מראש לפני ביצוע עבודות אלו.
- 19.3. הקבלן ימלא אחר הנחיות בנספח המצ"ב.

20. פיגומים ועבודות גובה

- 20.1. בניית פיגומים מחייבת קבלת אישור " בונה פיגומים " מוסמך טרם השימוש בהם.
- 20.2. בדיקת הפיגומים באתר ע"י מנהל עבודה בהתאם לתקנות וירשם בפנקס הכללי.
- 20.3. פיגומים ממוכנים מכל סוג יאושרו טרם השימוש בהם על ידי בודק מוסמך.
- 20.4. כל העובדים בגובה (עבודה בגובה מעל 2 מטר) יודרכו ויוסמכו כחוק על ידי מדריך מוסמך לעבודות גובה.
- 20.5. כל העובדים אשר עולים על פיגומים ממוכנים או במות הרמה יודרכו על ידי מדריך מוסמך.
- 20.6. כל העובדים בגובה יצוידו ברמתות בטיחות תקניות מעוגנות לנקודות בעלות כושר מעמס של 2 טון לפחות וקובע מגן ייעודי לעובדי גובה .
- 20.7. הקבלן ינקוט צעדים כנגד אפשרות של נפילת כלים או חפצים מגובה בין אם על ידי התקנת רשתות מגן, מעקות או קשירת חלקים וכלי עבודה או כל שיטה אשר תבטיח מניעת נפילת חפצים ותאושר על ידי המפקח.

21. בקרה ואכיפה

- 21.1. הקבלן יאכוף את כללי הבטיחות על העובדים באתר.

- 21.2. עובד אשר לא יפעל בהתאם להנחיות הבטיחות יסולק מהאתר.
- 21.3. המפקח או מפקח הבטיחות רשאים להרחיק כל אדם או להפסיק ביצוע כל עבודה באתר אם מצאו כי האדם או העבודה מסכנים את הבטיחות באתר.
- 21.4. הפסקת עבודה בשל ליקויי בטיחות לא תילקח במניין ימי העבודה וימים אלו יהיו על חשבון הקבלן.
- 21.5. מצא המפקח כי הקבלן או עובדיו מפר באופן שוטף את כללי הבטיחות ואינם מבצעים פעילות מתקנת לשביעות רצונו רשאי המפקח להפסיק את עבודתו באופן מיידי וללא כל פיצוי.

הוראות בטיחות - עבודות חמות

13 מטרה:

מטרת נוהל זה להסדיר את אמצעי הבטיחות והפיקוח בעת ביצוע עבודות חמות בתחומי הבניין.

הגדרות:

1. עבודה חמה- ריתוך, השחזה, קידוח, חימום וכל עבודה אשר עלולה לגרום להיווצרות אש כתוצאה מלהבה, ניצוץ או עליית טמפרטורה.
2. הרשאת עבודה- טופס בטיחות אשר מסדיר את הנדרש ואמצעי הבקרה בעת ביצוע עבודות חמות.
3. אדם מוסמך- מפקח העבודה מטעם היזם, מפקח הבטיחות מטעם היזם.
4. תחומי חלות- כל אתר העבודה בסביבות המבנה או בתוכו.
5. צופה אש- אדם מיומן בהפעלת ציוד כיבוי אש אשר קיבל תדריך טרם ביצוע העבודה ומתפקידו לנטר ולמנוע כל אפשרות של התפתחות מצד מסוכן.

שיטה:

1. כל גורם אשר יוזם או מתכנן לבצע עבודה חמה, בן אם ע"י עובד הקבלן ובן אם על ידו קבלן משנה, יפנה לאדם מוסמך לצורך קבלת הרשאת עבודה חמה.
2. הגורם המוסמך יבצע בקרה מוקדמת באזור העבודה לצורך קביעת הסדרי הבטיחות הנדרשים כגון: פינוי חומרים דליקים, ביצוע הפרדות או מיגון ציוד וחומרים.
3. הגורם המוסמך ירשום על גבי טופס הרשאת עבודה חמה את התנאים הנדרשים לביצוע העבודה תוך דגש על הנושאים הבאים:
 - הצבת צופה אש למשך כל זמן העבודה + 60 דקות לאחריה.
 - ביצוע ניטור למשך 3 שעות מסיום העבודה להשגחה על מניעת אפשרות של תהליך בעירה כתוצאה מחום כמוס.
 - פריסת אמצעי כיבוי מתאימים והדרכת צופה האש.
4. בסיום העבודה יבצע הגורם המוסמך ביקורת כי המקום אינו מהווה כל סיכון והוחזר לקדמותו.
5. לאחר סיום הביקורת יעביר את הטופס אל המפקח.

הנדון: דף הדרכה במניעת דליקות

בתאריך _____, קבלתי הדרכה מממונה הבטיחות מר קיבלוביץ' אלכס, באמצעים למניעת דליקות, שעלי לנקוט במסגרת עבודתי לפי הזמנת שירותים מס' _____.

תיאור העבודה ומיקומה:

משך עבודה משוער: _____

הנני מתחייב לפעול בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה – 1970 וכן לפי ההנחיות שקבלתי.

הוראות בטיחות בעבודה באש גלויה

1. השימוש באש גלויה (כולל ריתוך חשמלי ואוטוגני) יהיה אך ורק לאחר קבלת הדרכה במניעת דליקות בהתאם למסמך סמ 150/98).
2. יש לוודא כי במקום העבודה באש גלויה וברדיוס של 10 מטר ממנו לא ימצאו חומרים דליקים מכל סוג שהוא.
3. יש להקפיד על תקינות האביזרים והמכשירים הדרושים לביצוע העבודה באש גלויה.
4. באתר העבודה יוצבו אמצעים ומטפים לכיבוי אש בדגם ובכמות שיקבעו על ידי ממונה הבטיחות.
5. על מנת להבטיח שהעובדים בסביבה לא יפגעו ולא יגרם נזק לרכוש בעת השימוש באש גלויה יש לבודד את מקום העבודה באמצעים בלתי דליקים (פרגוד).
6. יש להבטיח גידור מתאים למניעת התפזרות חלקיקים מיותרים או גיצים במיוחד כאשר מקור האש הינו בגובה.
7. יש לוודא כי במשך כל זמן העבודה באש גלויה יוצב עובד אשר מתפקידו לזהות ולכבות כל התלקחות אש.
8. דע את מקום העבודה וודא שלא נשארו גיצים או חלקים מותכים שעלולים לגרום להתפתחות שריפה.
9. בעבודות ריתוך בשטח פתוח יש לוודא שברדיוס של 20 מטר לא ימצאו חומרים דליקים, מתקני חשמל / גז , עשבים או קרקע הספוגה בחומרים שמנוניים העלולים להתלקח.
10. בעבודות באש גלויה יש להשתמש בצידוד מגן אישי כגון: כפפות, מסכת פנים, משקפי מגן וסינר עמיד בטמפרטורות גבוהות.
11. אם התפתחה שריפה החל בפעולות הכיבוי והזעק עזרה ממרכז הבקרה בטלפון: 2516, 2300, 2500.

נספח 7

טופס קבלת כרטיס מגנטי

הנדון: קבלת כרטיס מגנטיים – מע' בקרת כניסה

אני, _____, ת.ז. _____, מצהיר/ה בזאת על קבלת _____ תגי כניסה
מגנטיים (להלן: "תג עובד" / "כרטיס/ים") בתאריך: _____.

ידוע לח"מ כי:

1. בכל הגעה למתקן המרכז הרפואי "שיבא":
 - יש להיכנס דרך הכניסה הראשית, "שער יולדות", כניסת מערב, רחוב דרך שיבא, רמת גן.
 - יש לעצור בביתן הבידוק (ביתן ימני בכניסה, מצד מערב).
 - יש לציג ולהחתים תג עובד, להיבדק על פי דרישות המאבטח.
2. יש להישמע להוראות אנשי הביטחון ופקחי העירייה בכל מהלך השהות בשטח המתחם הרפואי.
3. הכרטיס/ים נועדו לשימוש אישי בלבד ולצרכי עבודה במרכז הרפואי "שיבא" בלבד.
4. חל איסור על העברת הכרטיס/ים לשימוש אדם אחר/ת.
5. בכל אירוע חריג הקשור לשימוש בכרטיס, גניבה או אובדנו של הכרטיס, או כל אירוע חריג אחר, יש להודיע באופן מיידי למחלקת הביטחון.
6. בתום השימוש בכרטיס, חובה להחזירו למח' הביטחון.
7. אובדן כרטיס או אי החזרתו יביא לחיוב בעליו בסך של 50 ₪.

**בכל מקרה של אי עמידה בהתחייבויות ובנהלים לעיל יונחה הקבלן לביצוע שימוע לעובד והפסקת עבודתו
במתקן – המרכז הרפואי "שיבא".**

נספח 8

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. (סמן X במשבצת המתאימה)

- ☐ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.
- ☐ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- ☐ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי _____ אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי,

נספח 9 – נוסח ערבות השתתפות במכרז

שם הבנק _____

מספר טלפון _____

מספר פקס _____

לכבוד: המרכז הפואי תל השומר- שיבא

הנדון: ערבות מספר _____ לבקשת _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 300,000 במילים: שלוש מאות אלף שקלים חדשים .
המגיע או העשוי להגיע אליכם מאת _____ בקשר עם מספר
מספר מכרז _____ שפורסם. שם המרכז _____.

נשלם לכם מפעם לפעם, תוך 7 ימים לאחר קבלת דרישתן כל סכום שיצוין בדרישתכם בכתב, מבלי שתהיו
חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד ולחייב בקשר לחיוב
כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ ועד בכלל .

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו _____
הכתובת

מס' הסניף

מס' הבנק

שם הבנק

ערבות זו אינה ניתנה להעברה.

בכבוד רב ,

שם הבנק

נספח 10

נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם) (ערבות תינתן על ידי הזוכה)

שם הבנק _____
מס' טלפון _____
מס' פקס _____

לכבוד: _____

הנדון: ערבות מס' _____
לבקשת _____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים: _____)

שיוצמד למדד _____ לחודש _____ מתאריך _____
(שם המדד) (תאריך פרסום המדד)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' _____ שפורסם.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם
ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום
האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ ועד בכלל.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____
מס' הבנק ומס' הסניף _____

שם הבנק _____
הכתובת _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

בכבוד רב,

שם הבנק/חברת הביטוח _____

*הערה: בשיקול דעת ועדת המכרזים של המזמין לאשר ערבות בנקאית בשינויים לא מהותיים מנוסח זה.

נספח 11 – הסכם התקשרות

חוזה בניה

(קבלן ראשי)

שנערך ונחתם בתל-השומר ביום _____

בין: המרכז הפואי שיבא תל השומר ושירותי בריאות שיבא (ע"ר) מס' 500106265

(להלן:

"המזמין")

לבין: _____

(להלן: "הקבלן")

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' _____ לביצוע עבודות איחוד מרפאות אורולוגיה

והואיל: ובמסגרת השתתפותו במכרז הגיש הקבלן ביום _____ הצעה ועל פיה הוחלט לצאת למז"מ (רצ"ב סיכום מז"מ מתאריך XXX), להלן: "ההצעה" או "הצעת הקבלן", כמו כן, הוחלט על ביצוע העבודות.

לכן:

הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. א. המסמכים המפורטים להלן יהוו חלק בלתי נפרד מהחוזה:

(1) טופס ההצעה וסיכום מז"מ – **נספח א'**

(2) דרישות לאישור קיום ביטוח – **נספח ב'**

(3) נספח בטחון – העסקת עובדי קבלן

(4) נספח בטיחות לקבלן ראשי מבצע

ב. אין באמור לעיל כדי לגרוע מתוקפם של מסמכים נוספים אשר במידה ויקבע בשאר הוראות ההסכם כי הם מחייבים את הקבלן, בין ע"י צרופם ובין ע"י איזכורם.

ג. הגדרות

בחוזה זה יהיו למונחים הבאים המשמעות האמורה לצידם כדלקמן, (פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של ענין) –

"**ביה"ח**" – המרכז הפואי תל השומר ושירותי בריאות שיבא, המרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא תל-השומר.

"**המכרז**" – המכרז שהוצא לרבות: תיקונים, תוספות ועדכונים המצורפים להסכם זה.

"**ההצעה**" – ("הצעת הקבלן") ההצעה אשר הגיש הקבלן למזמין במסגרת המכרז לרבות: תיקונים וההשלמות המצורפים להסכם זה.

"**המפרט**" – המפרט/ים אשר נכללו בין מסמכי המכרז, לרבות המסמכים המוזכרים בהם.

"**ההזמנה**" – הסעיפים והחלקים מתוך המכרז ומתוך הצעת הקבלן אשר נבחרו ו/או יבחרו ע"י המזמין לביצוע במסגרת הסכם זה, כמפורט ומצורף להסכם זה ו/או יצורף/יתוקן/יושלם להסכם זה בכל עת בעתיד.

"**כתב הכמויות**" – הקטעים הרלבנטים ל"הזמנה" המופיעים ב"כתב הכמויות" אשר צורף למכרז ואשר מולא ע"י הקבלן במסגרת "ההצעה".

- "המנהל"** – מר מאיר יונגיסטר מחברת פורן שרים בע"מ – מנהל הפרויקט לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידם לצורך החוזה או כל חלק ממנו.
- "הקבלן"** – לרבות: נציגיו של הקבלן, יורשיו ומורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן-משנה הפועל בשמו או עבורו בביצוע המבנה או כל חלק ממנו.
- "המפקח"** – האדם שמתמנה בכתב מזמן לזמן ע"י המנהל לפקח על ביצוע המבנה, או כל חלק ממנו.
- "לוח הזמנים"** – לוח הזמנים אשר הוגש (או יוגש) ע"י הקבלן, ואושר (או יאושר) ע"י המזמין ומצורף (או יצורף) להסכם זה.
- "העבודות"** או **"המבנה"** – פירושו: המבנה או העבודות שיש לבצע בהתאם לחוזה ולמסמכי המכרז, לרבות כל מבנה ארעי או עבודה ארעית.
- "ביצוע המבנה"** – לרבות: השלמתו ובדיקתו, וביצועו של כל מבנה ארעי, או עבודה ארעית בהתאם להוראות.
- "מקום ארעי"** – המקרקעים אשר בהם, דרכם, מתחתם, או מעליהם יבוצע המבנה, לרבות כל מקרקעים אחרים שיועמדו לרשותו של הקבלן לצורך החוזה.
- "סכומי הערבות"** – כל סכום שנקבע בחוזה זה או הנקוב במכרז או בהצעת הקבלן, אם במפורש ואם ע"י קביעת אחוז מסויים, לצורך ערבות או בטחון לקיום הוראות החוזה, כולן או מקצתן ע"י הקבלן.
- "תכניות"** – התכניות המצורפות להסכם זה והמהוות חלק בלתי נפרד ממנו, לרבות כל שינוי בתוכנית כזו שתאושר בכתב ע"י המנהל מזמן לזמן.
- "מדד"** – מדד מחירי תשומות הבניה למגורים המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד אשר יבוא במקומו.
- "המדד הבסיסי"** – המדד אשר יהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- "תנודות במדד"** – ההפרש בין המדד הבסיסי לבין המדד בגין החודש בו בוצע כל חלק מהעבודות.
2. א. המזמין מזמין בזאת מאת הקבלן את ביצוע "ההזמנה".
- ב. הקבלן מתחייב לבצע את כל "העבודות" עפ"י תנאי הסכם זה ועל-פי כל הנספחים נשוא הסכם זה והתכניות וההוראות שינתנו בהתאם לתנאי ההסכם.
- ג. הקבלן מצהיר כי הוא "קבלן רשום" לפי חוק רישום קבלנים לעבודות - לסוג ולהיקף העבודות נשוא הסכם זה וכי ימלא אחר כל התנאים הדרושים לצורך המשך היותו קבלן רשום כנ"ל, גם במשך כל תקופת הסכם זה וכי יעסיק במשך כל תקופת ההסכם אנשי מקצוע מיומנים ומנוסים בלבד.
- ד. פקודת הפרשנות תחול על החוזה. לצורך פרשנות רואים את החוזה כחיקוק כמשמעותו בפקודה האמורה.
- ה. אין באמור לעיל כדי לפגוע בשאר ההגדרות המפורטות בחוזה זה.
3. **תמורת ביצוע כל התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה, ישלם המזמין לקבלן סך של:** _____ ₪ **בתוספת מע"מ, על-סמך סיכום המו"מ והכמויות שימדדו ויאשרו ע"י המפקח (להלן: "התמורה").**
4. א. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן הזוכה ימונה כקבלן ראשי בפרויקט ויהיה אחראי על תחום הבטיחות על פי תקנות בטיחות בעבודה – שילוב הפעילויות של כל הקבלנים באתר, בלוחות הזמנים, ביצוע בקרה בלוחות הזמנים על כל הקבלנים באתר וניהול אתר גם מבחינת פינוי פסולת וניקיון
- מוסכם בזאת בין הצדדים כי במהלך ביצוע העבודות יתקשר המזמין עם קבלני משנה לשם ביצוע עבודות כגון, מנ"מ גילוי אש, דואר פינאומטי, ריהוט מקבעים וכד', או כל עבודות אחרות אשר ייקבעו על-ידו (להלן: "קבלני משנה").
- ב. על הקבלן לשתף פעולה עם קבלני המשנה, לשלבם במהלך ביצוע כל העבודות, לנהל ולפקח על עבודתם, לספק להם שרותי עזר, כגון: מחסנים, סולמות וציוד מגן אישיושמירה וכן לבצע עבודות עזר ותיקונים אשר יהיו דרושים לשם ביצוע העבודות והשלמתן.
- ג. על הקבלן לשלב בלוח הזמנים גם את העבודות של קבלני המשנה, לתאם, לזמן, לדאוג ולהיות אחראי לכך כי קבלני המשנה יבצעו את עבודותיהם באופן, בזמן, בשיטה ובמועדים אשר יתאימו לעמידה בלוח הזמנים.
- ד. הקבלן מצהיר בזאת שידוע לו כי העמידה בלוח הזמנים הינה תנאי מהותי ועיקרי של הסכם זה, ולכן, ומבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם, ובנוסף להם, מוסכם בזאת ע"י הקבלן כדלקמן:

1) בהתחשב במצב הידוע ו/או הצפוי בשיבושים מסיבות בטחוניות או מכל סיבה אחרת, מקבל הקבלן על עצמו להתארגן ולהעסיק פועלים ישראלים ו/או זרים באופן אשר יאפשר לו לעמוד בלוח הזמנים, גם במקרה של מחסור בכח אדם הנובע מכל סיבה שהיא.

2) במקרים האמורים לעיל, יהיה הקבלן מנוע מלטעון לפטור או להארכה בשל אונס או סיכול או כח עליון ו/או כי ההפרה היתה כתוצאה מנסיבות שלא ידע או לא ראה או לא יכול היה לראות או לדעת מראש.

ה. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן להמציא לאישור המנהל תוך 15 יום ממועד חתימת חוזה זה, הצעה בכתב בדבר דרכי הביצוע ולוח הזמנים, לרבות: ההסדרים והשיטות אשר לפיהם יש בדעתו לבצע את העבודות, לרבות שילובם של קבלני המשנה השונים. לוח הזמנים שיוגש יהיה במתכונת ובהתאם לדרישות ולהנחיות המפורטות במפרט ו/או אשר נמסרו או ימסרו לו ע"י המנהל מפעם לפעם. כן ימציא הקבלן למנהל, לפי דרישתו מזמן לזמן, מילואים, השלמות ופרטים, בכתב, בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים. המצאת האמור לעיל ע"י הקבלן למנהל, בין שאושר ע"י המנהל ובין אם לאו, אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבות או מאחריות כלשהי המוטלת עליו.

5. לקבלן ידוע, כי התכניות שצורפו למכרז וכן ו/או המצורפים לחוזה הינן עקרוניות בלבד, ולפני ביצוע כל שלב ושלב עשויות להתקבל תכניות חדשות ו/או הוראות ו/או פרטים ו/או השלמות. עובדה זו לא תקנה לקבלן זכות לשנות את מחירי היחידות המפורטים בכתב הכמויות אשר ישארו קבועים.

6. א. למרות כל האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן שלא לבצע כל פעולה החורגת מכתב הכמויות, ללא קבלת אישור בכתב ומראש מאת המנהל.

ב. למען מנוע ספקות, מוסכם בזאת על הקבלן כי עליו לבדוק את ההתאמה שבין כל תכנית או מפרט שניתנו או שינתנו לו ע"י המתכנן ו/או היועצים, לבין כתב הכמויות, ובכל מקרה של סתירה בין הוראות כל תכניות לבין כתב הכמויות עליו להודיע על כך למנהל בכתב ולא להמשיך בביצוע הבניה אלא בהתאם להוראותיו.

ג. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן לוודא בכל עת כי ביצוע העבודות על ידו, אינן חורג מכתב הכמויות ובכל מקרה בו ייוכח לראות כי הוא חורג או כי הוא עומד לחרוג מכתב כמויות, בין בכלל ובין לגבי כל פרט או חלק של המבנה בפרט, עליו להודיע על כך בכתב למנהל הפרוייקט, ולא להמשיך בביצוע המבנה אלא בהתאם להוראותיו.

ד. בכל מקרה בו יוברר כי הקבלן ביצע עבודות מעבר לאמור בכתב הכמויות ללא קבלת אישור מראש ובכתב מאת המנהל, יהיה המזמין פטור מתשלום כל סכום שהוא בגין אותן עבודות גם אם אלו בוצעו על ידו עפ"י הוראות כל תכניות, מפרט או הוראה של המתכנן או היועצים.

7. א. המפקח רשאי לבדוק את המבנה וביצוע העבודות ולהשגיח על ביצועם וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשת ע"י הקבלן בביצוע המבנה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את הוראות ותנאי החוזה, את הוראות המנהל ואת הוראותיו.

ב. הקבלן ינהל יומן עבודה (להלן: "היומן") וירשום בו מדי יום ביומו פרטים בדבר:

(1) מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על-ידי הקבלן בביצוע המבנה;

(2) כמויות החומרים למיניהם המובאים למקום הבניה או המוצאים ממנו;

(3) תנאי מזג האוויר השוררים במקום המבנה;

(4) תקלות והפרעות בביצוע המבנה;

(5) ההתקדמות בביצוע המבנה במשך היום;

(6) הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל או ע"י המפקח;

(7) הערות המנהל או המפקח בדבר מהלך ביצוע המבנה;

(8) כל דבר אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה.

ג. היומן יחתם על ידי המפקח והעתק חתום ממנו יימסר לקבלן או לבא כוחו המוסמך אשר רשאי להסתייג מכל פרט מהפרטים הרשומים בו, תוך 7 ימים ממשירת ההעתק כאמור, על ידי מסירת הודעה בכתב למפקח. דבר הסתייגותו של הקבלן יירשם ביומן.

ד. הקבלן רשאי לרשום ביומן הערותיו בקשר לביצוע העבודות, אולם רישומים אלה לא יחייבו את המזמין.

ה. לא הודיעו הצדדים או באי-כוחם המוסמכים על הסתייגות כאמור, רואים אותם כאילו אישרו את נכונות הפרטים הרשומים ביומן.

- ו. רישומים ביומן, פרט לאלה שהקבלן הסתייג מהם, ישמשו כראיה בין הצדדים על העבודות הכלולות בהם, אולם לא ישמשו כשלעצמם עילה לדרישת כל תשלום על פי החוזה.
8. א. אין הקבלן רשאי להסב לאחר את החוזה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא בהסכמת המזמין בכתב.
ב. אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצועו של המבנה כולו או מקצתו, אלא בהסכמת המזמין בכתב, ואולם העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצועו של המבנה, או של חלק ממנו, לאחר.
ג. נתן המזמין את הסכמתו בין במפורש ובין מכללא, בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי המבנה, באי כוחם ועובדיהם.
ד. מבלי לפגוע באמור לעיל, לא ימסור הקבלן לקבלני משנה ביצוע עבודה כלשהי בקשר למבנה, או חלק ממנו, אלא אם אותו קבלן משנה רשום בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט – 1969, באופן ובתנאים המתירים לו לבצע את אותן עבודות.
9. הוראות החוזה חלות על ביצוע העבודות לרבות המצאת כל כח-האדם, החומרים, הכלים, הציוד המכונות וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.
10. א. תנאי חוזה זה באים להוסיף ולא לגרוע מהוראות המסמכים המצורפים להסכם או מוזכרים בו כמסמכים המחייבים את הקבלן.
ב. גילה הקבלן סתירה בין הוראה מהוראות החוזה או נספחיו לאחרת, או שהיה הקבלן מסופק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המפקח הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה – יפנה הקבלן בכתב למנהל והמנהל יתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך – בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.
ג. רשאי המנהל, וכן המפקח, להמציא לקבלן מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע המבנה, הוראות – לרבות תוכניות לפי הצורך – לביצוע המבנה.
ד. הוראות המנהל שניתנו בהתאם לסעיף קטן ב' או ג' והוראות המפקח שניתנו בהתאם לסעיף קטן ג' מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בשאר הוראות חוזה זה.
11. א. שלושה העתקים מכל אחת מהתכניות יימסרו לקבלן על ידי המנהל ללא תשלום. כל העתק נוסף שיהיה דרוש לקבלן – יוכן על חשבון הקבלן. עם השלמת המבנה יחזיר הקבלן למנהל את כל התכניות שברשותו, בין שהומצאו לו ע"י המנהל ובין שהכין אותן בעצמו, או שהוכנו ע"י אדם אחר.
ב. העתקים מכל מסמך המהווה חלק מהחוזה, יוחזקו על ידי הקבלן במקום המבנה, והמנהל, המפקח וכל אדם שהורשה על ידם בכתב לתכלית זו, יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם בכל שעה מתקבלת על הדעת.
12. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם לחוזה, לשביעות רצונו המוחלטת של המנהל, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיו של המנהל, בין שהן מפורטות בחוזה ובין שאינן מפורטות בחוזה.
13. הקבלן מצהיר כי בדק, לפני הגשת הצעתו, את מקום המבנה וסביבותיו, את טיב הקרקע, את הצנרת והקווים מכל מין וסוג שהוא הנמצאים בה, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודות, את דרכי הגישה למקום המבנה, ואת מקום אספקת המים והחשמל וכי השיג את כל הידיעות לגבי הסיכונים, הסיכונים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתו, ועל עצם ביצוע העבודות.
14. א. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעבודות מתבצעות בשטח ביה"ח והוא מתחייב לכלכל את מעשיו ועבודותיו בהתחשב בעובדה זאת, ולהשמע להוראות אנשי הנהלת ביה"ח ולאנשים המוסמכים מטעמה, בקשר לתחומים עליהם הינם אחראים.
ב. הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחיות הציבור ולא תהא כל הפרעה שלא לצורך, בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כל שהוא.
ג. הקבלן או בא-כוחו המוסמך, ימצא במקום ביצוע העבודות וישגיח עליהן ברציפות לצורך ביצוע העבודות. מינוי בא-כוח מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה יהא טעון אישורו המוקדם של המנהל, המנהל יהא רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא. לצורך קבלת הוראות מהמנהל, דין בא כוח מוסמך של הקבלן כדין הקבלן.
ד. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל או המפקח בדבר הרחקתו ממקום המבנה של כל אדם המועסק על ידו במקום המבנה, אם לדעת המפקח, או נציגי ביה"ח, מתנהג אותו אדם שלא כשורה, או אינו

מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין במקום המבנה.

- ה. שטח ההיערכות והגישה למבנה ייקבעו מדי פעם, במידת הצורך ע"י המפקח, ואין לחרוג מהם.
- ו. על הקבלן להתקין פיגומי הגנה מיוחדים כדי להגן על הציבור, לגדר את שטחי ההערכות והמעבר, וכן להתקין שלטי אזהרה והכוונה.
- ז. במידה והמפקח ידרוש זאת מאת הקבלן. על הקבלן להתקין מסכי בידוד, כדי למנוע חדירת אבן ולכלוך לשטחים הפעילים בבית החולים.
- ח. על הקבלן לתאם ביצוע עבודות הכרוכות בחדירה לבנינים קיימים (אם יהיה צורך בכך), ולא לבצעם, אלא לאחר קבלת אישור בכתב לבצוע, מועד ומשך הבצוע.
- כל הפעולות הנ"ל יבוצעו על-ידי הקבלן ללא תשלום נפרד, ובכלל, לא תהיה לקבלן הזכות לדרוש תשלומים מיוחדים בגין ביצוע העבודות בבית חולים בפועל וכל הסידורים המפורטים לעיל ואחרים שיידרשו להבטחת פעולה סדירה של בית חולים.

15. א. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל – 1970 והתקנות שהוצאו לפיה והחלות על סוג העבודות המבוצעות ע"י הקבלן לצורך הפקודה והתקנות הנ"ל הקבלן נושא באחריות והחבות המלאה והבלעדית לבטיחות העבודות המבוצעות בהתאם להסכם זה במבנה ובסביבתו, ולשם כך עליו לקיים ובמדייק את

הוראות הבטיחות המחויבות ע"פ דין והמצב בשטח וכן את הנחיות "המפקח" (במידה וינתנו).

ב. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו הוא, שמירה, גידור ושאר אמצעי זהירות לבטחונו ונוחיותו של הציבור, בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש ע"י המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על-פי הוראות מצד רשות מוסמכת כלשהיא.

ג. הקבלן מתחייב להתקין ולהחזיק על חשבונו במקום העבודה, במידת הצורך, לפי דרישות והוראות המנהל:

(1) מבנה לשימוש משרדי הקבלן והמפקח;

(2) מחסן מתאים לאחסנת חומרים, כלים ומכשירים אחרים לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה.

ד. המבנים האמורים יהיו רכושו של הקבלן והוא יפרקם ויסלקם מאתר העבודה עם תום העבודות לפי החוזה.

16. א. משך ביצוע העבודות: 8 חודשים קלנדריים, מיום מתן צו התחלת עבודה, ועד להשגת טופס 4 ותעודת גמר. באחריותו של הקבלן הזוכה להעביר בעירייה ובכל גורם או רשות מוסמכים אחרים את כל הנדרש, מאחריות הקבלן הראשי הנוכחי לאחריות הקבלן הזוכה כמו כן, באחריותו של הקבלן הזוכה לוודא שהקבלן הראשי הנוכחי יעביר לו את כל האישורים הנדרשים לו לצורך הוצאת טופס 4 ותעודת גמר כל אלה – באחריות הקבלן הזוכה.

עוד יובהר כי מיום בו הפך הקבלן לקבלן ראשי יהא הקבלן אחראי לשמירת המבנה ולהשגחה עליו. בכל מקרה של נזק למבנה הנובע מסיבה כלשהיא, יהא על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי ולהביא לידי כך שעם השלמתו יהא המבנה במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.

ב. הוראות סעיף קטן (א) תחולנה גם על כל נזק שנגרם ע"י הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק שבוצעו ע"י ידו בתקופת הבדק אף לאחר מתן תעודת השלמת המבנה.

ג. הקבלן יהא אחראי לכל נזק או אובדן, שייגרמו תוך כדי ו/או עקב ביצוע העבודות ו/או עבודות הבדק לגופו או לרכושו של אדם או גוף כלשהוא וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

17. הקבלן יהיה אחראי לרכושו ו/או לגופו של כל אדם או גוף, וכלפי כל צד שלישי, בין על פי פקודת הנזיקין, ובין על פי כל הוראת דין אחרת, לכל נזק שיגרם תוך כדי או עקב או בקשר עם ביצוע העבודות או המבנה. אם המזמין או ביה"ח ידרשו לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן להחזיר להם אותם סכומים אשר יחשבו לכל דבר וענין, גם כחובות המגיעים למזמין מהקבלן לפי חוזה זה.

18. הקבלן יבטח על חשבונו הוא, לטובתו ולטובת המזמין וביה"ח:

את המבנה לרבות: החומרים, הציוד, המתקנים וכל דבר אחר שיובא למקום המבנה לצורך ביצוע העבודות, במלוא ערכן מזמן לזמן, נגד כל נזק ו/או אבדן למשך כל תקופת ביצוע העבודות.

כל נזק ו/או אבדן העלולים להיגרם במישרין או בעקיפין תוך כדי ביצוע העבודות לגופו ו/או לרכושו של כל אדם, לרבות עובדי הקבלן, קבלני משנה ועובדיהם, עובדי ביה"ח, המאושפזים, המבקרים, וברי-הרשות שימצאו בביה"ח וכל אדם אחר הנמצא בשרותו או בשרות המזמין וביה"ח.

הביטוחים הנדרשים במסגרת הסכם זה הינם לפי הוראות הביטוח שיחולו בהתאם לנדרש בנספח

ב' למסמכי החוזה.

- הקבלן מתחייב להמציא למזמין את פוליסות הביטוח מיד עם התחלת ביצוע העבודות או בכל זמן אחר לפי דרישת המזמין, וכן לשלם את דמי הביטוח במשך כל תקופת ההסכם.
- הוראות סעיף זה אינן באות לגרוע מכוחם של שאר הוראות חוזה זה.
- הקבלן מתחייב לקיים בדיוקנות את כל דרישות פוליסות הביטוח ולעשות כל פעולה, אם יידרש לעשותה ע"י המזמין כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
- תיקן הקבלן בעצמו את הנזק בשלמותו לשביעות רצון המנהל, יהא הוא זכאי לתבוע את תגמולי הביטוח שנועדו לכסות את אותן עבודות.
- על הקבלן להודיע למזמין על כל הודעה בדבר ביטול הפוליסה שתגיע אליו מיד עם קבלתה. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה על הקבלן לדאוג כי בפוליסות הביטוח יכלול תנאי מוקדם המחייב את המבטח להודיע למזמין 60 יום מראש על כוונתו לבטל את הפוליסה.
19. אם לא ישיג הקבלן את הכיסויים הביטוחיים אשר עליו להשיג לפי הסכם זה, יהיה המזמין רשאי (אך לא חייב) להזמין את אותם כיסויים ביטוחיים תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות והמזמין יהיה רשאי לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנו לקבלן בכל זמן שהוא, וכן יהיה רשאי לגבות מהקבלן בכל דרך אחרת.
20. הקבלן יאפשר, לפי הוראות המפקח, לכל קבלן אחר המועסק ע"י המזמין או ביה"ח ולכל אדם או גוף שיאושר לצורך זה ע"י המפקח וכן לעובדיהם, הן במקום המבנה והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה איתם ויאפשר להם את השימוש במידת הרצוי והאפשר, בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידיו, ובלבד שעבודות אלו לא יפריעו לביצוע המהלך התקין של העבודות.
21. הקבלן יסלק בכל סוף יום ממקום המבנה את עודפי החומרים והאשפה. מיד עם גמר העבודה ינקה הקבלן את מקום המבנה ויסלק ממנו את כל, החומרים המיותרים, האשפה והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא וימסור את המבנה כשהוא נקי ומתאים למטרתו לשביעות רצונו של המפקח.
22. א. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל ולמפקח על ביצוע העבודות אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את תנאי החוזה בכל שלביו במלואו, ואין בה כדי לשנות את מעמד הקבלן ממעמד של קבלן עצמאי לכל דבר ועניין, לרבות לגבי אחריותו לגבי צד שלישי.
- ב. הפיקוח הנ"ל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי חוזה זה.
23. א. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כל כח האדם הדרוש לביצוע העבודות, את ההשגחה עליהם ואמצעי התחבורה הדרושים וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- ב. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע המבנה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רשיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רשיון או היתר כאמור, לפי הענין.
- ג. לפי דרישה בכתב מאת המפקח יחליף הקבלן את בא כוחו המוסמך או את מנהלי העבודה, אם לדעת המפקח אין הם מתאימים לתפקיד.
24. א. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל הציוד, המתקנים, החומרים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות.
- ב. הקבלן ישתמש בחומרים מהמין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים, בתכניות ובכתב הכמויות, ובכמויות מספיקות.
- ג. חומרים שלגביהם קיימים תקנים מטעם מכון התקנים הישראלי - יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים.
25. א. הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע על ידי המנהל בהוראה בכתב שתיקרא "צו התחלת עבודה", וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת המבנה תוך התקופה שנקבעה במכרז דהיינו:
- 8 חודשים ובהתאם ללוח הזמנים המפורט אשר יאושר על ידי המזמין, פרט אם קיבל מאת המנהל הוראה מפורשת בניגוד לכך, או אם ניתנה פקודת שינויים או ארכה כאמור בחוזה זה.
- ב. מבלי לפגוע באמור בס"ק א' הנ"ל, מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי כל העבודות הקשורות להשלמת העבודות - לרבות עבודות קבלני המשנה, ככל שהן תלויות בו, יסתיימו לא יאוחר מלוח הזמנים אשר נקבע וסוכם בין הצדדים (ראה סעיף 25 א' לעיל).
26. א. במקרה בו תנתן פקודת שינויים המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת לזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת ביצוע העבודות או המחייבת את ביטולן של חלק מהעבודות או הפסקתן, רשאי

המנהל, לאחר שמיעת טיעוני הקבלן לקבוע אם יש מקום לתת אורכה ו/או לשנות את לוח הזמנים וכן את משך הארכה או הקיצור.

ב. נגרם עיכוב בביצוע המבנה על ידי כח עליון או על-ידי תנאים אחרים שלדעת המנהל לא היתה לקבלן שליטה עליהם ולא היתה לו אפשרות למנוע את העיכוב - רשאי הקבלן לבקש ארכה במועד השלמת המבנה והמנהל יקבע את משך הארכה.

ג. המנהל יתן לקבלן ארכה רק אם השתכנע כי פקודת השינויים או התנאים המיוחדים האמורים בסעיפים א' ו-ב' הנ"ל אכן גרמו במישרין לצורך במתן ארכה, וכי נבצר מהקבלן לנקוט באמצעותם או בשיטות אחרות אשר יאפשרו לו לעמוד בלוח הזמנים המקורי.

ד. למנהל יהיה שיקול דעת בלעדי בכל האמור בסק' ג', והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

27. א. אם הקבלן לא ישלים את ביצוע העבודות כאמור לעיל, ישלם הקבלן למזמין סך השווה ל- 1,000 ש"ח לכל יום של פיגור.

ב. המזמין יהיה רשאי לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן א' מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהא רשאי לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו להשלים את המבנה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

28. א. המזמין רשאי להורות לקבלן להפסיק את ביצוע העבודות ע"י מתן הודעה **בכתב של 60 יום מראש** (להלן: "**הודעת ההפסקה**").

ב. הודעת ההפסקה תכלול הוראות בדבר השלבים השונים ומצב העבודות בשטח אשר יהיה על הקבלן למלאם, בהתחשב באמור ב"לוח הזמנים" ובמצב בשטח.

ג. עם הפסקת העבודה עפ"י סעיף זה, יגיש הקבלן למזמין חשבון סופי והצדדים ינהגו עפ"י האמור בשאר הוראות חוזה זה.

ד. אם המזמין יחליט על חידוש העבודה, יחייבו הוראות הסכם זה את הצדדים באופן מיידי ממועד משלוח הודעה מטעם המזמין על חידוש העבודה.

ה. הקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסקת העבודה ו/או חידושה עפ"י סעיף זה.

29. א. הושלם המבנה - יודיע על כך הקבלן למנהל בכתב, והמפקח יתחיל בבדיקת המבנה תוך 15 יום מיום קבלת ההודעה וישלים את הבדיקה תוך 30 יום מיום שהתחיל בה. מצא המנהל את המבנה מתאים לתנאי החוזה ומשביע רצונו - יתן לקבלן תעודת השלמה עם תום הבדיקה; ואם לא, ימסור לקבלן רשימת התיקונים הדרושים לדעת המפקח, והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שתיקבע לכך על ידי המפקח; ואולם המנהל רשאי, על פי שיקול דעתו, לתת לקבלן תעודת השלמה גם לפני ביצוע התיקונים האמורים כנגד קבלת התחייבות בכתב מהקבלן שיבצע וישלים, לשביעות רצון המפקח, את התיקונים המפורטים ברשימה האמורה.

ב. אם לפי תנאי החוזה על הקבלן להשלים חלק מסויים מהמבנה במועד מסויים לפני התאריך הסופי שנקבע להשלמת המבנה, או שהושלם חלק כל שהוא מהמבנה, והחזקה בו נמסרה לביה"ח רשאי הקבלן לדרוש תעודת השלמה לגבי חלק המבנה האמור, והוראות סעיף קטן א' תחולנה על מתן תעודת השלמה לגבי חלק המבנה כלגבי המבנה כולו.

30. א. לצורך החוזה, תקופת הבדק פירושה: התקופה הקבועה בתוספת לחוק המכר (דירות) התשל"ג-1973 או תקופה ארוכה יותר שנקבעה במיפרטים או בתנאים המיוחדים שבמכרז ו/או בנספחי הסכם זה. מניינה של תקופת הבדק תתחיל מתאריך מתן תעודת השלמת המבנה בהתאם לסעיף 29 או במקרה של תעודת השלמה לגבי חלקים שונים של המבנה - מתאריכי מתן התעודות האמורות לגבי החלקים האמורים.

ב. נתהווה במבנה, תוך תקופת הבדק, נזק או קלקול אשר לדעת המפקח נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים, חייב הקבלן לתקן או לבנות מחדש כל נזק או קלקול כאמור, הכל לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו של המפקח; הוא הדין לגבי נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לרבות לכביש, דרך, מדרכה, שביל וכיו"ב, ואשר נגרם, לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים.

ג. אין בסעיף קטן ב' לעיל בכדי לגרוע מהאמור בשאר הוראות חוזה זה.

ד. ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבות הקבלן לפי סעיפים קטנים א' ו-ב', יחולו על הקבלן.

31. א. נתגלה פגם במבנה בזמן ביצועו, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות הפגם באמצעים, בשיטות ובאמצעות אנשים שיקבעו ע"י המנהל, ושיתקנו לפי שיטה שתאושר על ידי המפקח. היה הפגם כזה שהקבלן אחראי לו לפי החוזה - יחולו הוצאות החקירה על הקבלן, וכן יהא הקבלן חייב לתקן על חשבונו הוא את הפגם וכל הכרוך בו. אם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין.

- ב. בנוסף לכל האמור בחוזה זה, אם יתגלה פגם במבנה אחר גמר תקופת הבדק, הנובע מביצוע המבנה שלא בהתאם לתנאי חוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את הפגם, וכל הכרוך בו על חשבונו הוא, ואם הפגם אינו ניתן לתיקון יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למזמין.
32. אם לא ימלא הקבלן את התחייבויותיו לפי הסעיפים הנ"ל, רשאי המזמין לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן יהיה המזמין רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות ניהול ומשרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן יהיה רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
33. המנהל רשאי להורות בכל עת על כל שינוי לרבות: צורתם, אופים, סגנונם, איכותם, סוגם, גודלם, כמותם, של העבודות וכל חלק מהם, הכל כפי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו ובלבד שערך כל השינויים לא יעלה על 50% (בחוזה זה: "פקודת שינויים").
34. א. ערכו של כל שינוי שבוצע בהתאם לפקודת שינויים, יקבע לפי מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות או בהשוואה אליהם. לא נקבעו בכתב הכמויות כל מחירי היחידות הדרושים לקביעת ערכו של השינוי, גם לא על דרך ההשוואה, יקבע ערכם של מחירי היחידות החסרים ע"י המנהל. הקבלן אינו רשאי לעכב את ביצועו של השינוי מחמת אי קביעת ערכו של השינוי.
- ב. בקביעת מחירי היחידות החסרים – בהעדר נתונים כאמור בסעיף 34 א' – יקח המנהל בחשבון תעריפי שכר העבודה שייקבעו על ידי האיגוד המקצועי שמארגן בו המספר הגדול ביותר של עובדים במקצוע הנדון כשהרווח וההוצאות הכלליות של הקבלן לא יעלו על 10%.
35. מבלי לפגוע באמור בשאר הוראות חוזה זה מוסכם בזאת כדלקמן:
- א. הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן אלא אומדן בלבד של הכמויות במבנה ואין לראותן ככמויות שעל הקבלן לבצען למעשה במילוי התחייבויותיו לפי החוזה.
- ב. הכמויות שיבוצעו למעשה לפי החוזה תיקבענה על סמך מדידות שתיעשנה ע"י המפקח.
- ג. לפני בואו למדוד את המבנה, כולו או מקצתו, יתן המפקח הודעה מראש לקבלן על כוונתו לעשות כן ועל המועד הרצוי לו, והקבלן מתחייב להיות נוכח במועד הנקוב או לשלוח ממלא מקום לצורך זה ולעזור למפקח או לבא כוחו לבצע את המדידות הדרושות וכן לספק את כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע המדידות על חשבונו הוא ולהמציא למפקח את הפרטים הדרושים בקשר לכך.
- ד. לא נכח הקבלן או נציגו במועד הנקוב לצורך ביצוע המדידות – רשאי המפקח או בא כוחו לבצע את המדידות בהעדרם, ויראו את המדידות כמדידותיהם הנכונות של הכמויות, והקבלן לא יהא רשאי לערער עליהן. אולם אם נעדר הקבלן או נציגו מסיבה שהניחה את דעת המפקח ונמסרה על כך הודעה למפקח לפני המועד שנקבע לביצוע המדידות כאמור, יידחה ביצוע המדידות למועד מאוחר יותר שייקבע כאמור בסעיף קטן ג'.
- ה. נכח הקבלן או נציגו בשעת ביצוע המדידות – רשאי הוא לערער בכתב תוך 7 ימים על כל כמות שנמדדה, והמפקח ייקבע מועד לביצוע מדידת הכמויות האמורה מחדש. אם גם אחרי המדידה השניה יתגלו ניגודי דעות בין הקבלן לבין המפקח, יכריע בענין זה המנהל והכרעתו תהיה סופית.
- ו. היה המבנה כולו או מקצתו, מוכן למדידה והקבלן יבקש שתבוצענה המדידות בהקדם – לא ידחה המפקח את ביצוע המדידה אלא אם כן יש לדעתו צורך בדחיה.
36. א. על הקבלן להגיש בסוף כל חודש, לאישור המפקח, חשבון הכולל את כל העבודות שבוצעו בגין החודש החולף על פי המחירים הנקובים בהצעת הקבלן. חישוב תוספת ההצמדה למדד בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל באותו חודש, ואשר החשבונות בגינם יוגשו מאוחר יותר, יחושבו לפי המדד הקובע ליום בו היה על הקבלן להגיש את חשבונותיו כאמור בסעיף זה.
- ב. החשבונות יוגשו ע"י הקבלן ב- 30 לחודש שלאחר החודש בגינו מוגש החשבון.
- ג. המזמין ישלם לקבלן את סכום החשבון אשר אושר על ידו, בניכוי כל סכום אשר המזמין רשאי לנכותו על פי תנאי הסכם זה ו/או עפ"י כל הוראת דין, כשזמן הפרעון יהיה: **שוטף + 60 יום מיום הגשת החשבון.**
37. א. לא יאוחר מ- 30 יום מתאריך תעודת ההשלמה למבנה כולו, יגיש הקבלן חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו, והמזמין ישלם את החשבון הסופי תוך שוטף + 60 יום מיום אישורו ע"י המנהל.
- ב. תשלום החשבון הסופי המאושר יעשה לאחר הפחתת תשלומי הביניים ששולמו, וכל סכום אחר ששולם לקבלן עד אותה שעה ובניכוי כל סכום קצוב או אחר המגיע למזמין מהקבלן על פי החוזה, או לפי חוזה אחר בין המזמין לבין הקבלן או מכל סיבה אחרת.

ג. החשבון הסופי המאושר ישולם לקבלן לכשימציא הקבלן למזמין הצהרה על חיסול כל תביעותיו וערבות בנקאית לתקופת הבדק להנחת דעתו של המזמין ובנוסף שיקבע על ידו. גובה הערבות לתקופת הבדק יהיה 5% מסכום החשבון הסופי המאושר.

ד. אם שולמו לקבלן תשלומי יתר, יחזירם למזמין, מיד עם דרישתו בתוספת הפרשי הצמדה וריבית הקבועים בחוק.

38. א. המזמין יהיה רשאי לתפוס את מקום המבנה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודות בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים, או בכל חלק מהם, שבמקום המבנה, או למכור אותם או כל חלק מהם ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע למזמין מהקבלן לפי החוזה - בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:

(1) כשהקבלן לא התחיל בביצוע המבנה או שהפסיק את ביצועו, ולא ציית תוך 14 יום להוראה בכתב מהמפקח להתחיל או להמשיך בביצוע המבנה או כשהסתלק מביצוע המבנה בכל דרך אחרת;

(2) כשהמפקח סבור שקצב ביצוע המבנה איטי מדי כדי להבטיח את השלמתו במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך להשלמתו והקבלן לא ציית תוך 14 יום להוראה בכתב מהמפקח לנקוט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתה להבטיח את השלמת המבנה במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך להשלמתו;

(3) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נתנה תוצאות רצויות;

(4) כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע המבנה - בלי הסכמת המזמין בכתב;

(5) כשהקבלן פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק;

(6) כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה.

ב. הוצאות השלמת המבנה כאמור ברישא לסעיף קטן א' יהיו על חשבון הקבלן והוא ישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת של 15% מהן כתמורה להוצאות ניהול ומשרדיות.

ג. תפיסת מקום המבנה וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי סעיף קטן א' אין בהם, לכשעצמם, משום ביטול החוזה ע"י המזמין, אלא אם יבטל המזמין את החוזה, במפורש, בכתב.

ד. תפס המזמין את מקום המבנה בהתאם לסעיף קטן א', יודיע המפקח בכתב תוך 30 יום על כך לקבלן ויציין בהודעה את הערך המשוער של חלק המבנה שבוצע עד למועד תפיסת מקום המבנה ואת פירוט החומרים, הציוד והמתקנים שהיו במקום המבנה אותה שעה.

ה. תפס המזמין את מקום המבנה כאמור בסעיף קטן א' והיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המפקח בכל עת שהיא לדרוש מהקבלן, בכתב, לסלק ממקום המבנה את החומרים, הציוד והמתקנים או כל חלק מהם; ואם לא ציית הקבלן לדרישה זו תוך 14 יום רשאי המזמין, על חשבון הקבלן, לסלקם ממקום המבנה לכל מקום שיראה בעיניו ולא יהיה אחראי לכל נזק או אבדן שיגרם להם.

הוראות סעיף קטן זה אינן גורעות מזכות המזמין להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים או למכרם, כאמור בסעיף קטן א'.

ז. נתפס מקום המבנה, לא יהיה המזמין חייב לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בכפוף לאמור בסעיף קטן ז'.

ח. עלה אומדן שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה מבצע את החוזה בשלמותו עד למועד סילוקו (להלן: "אומדן שכר החוזה") על הסכום הכולל של התשלומים החלקיים והאחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת מקום המבנה, ושל הוצאות השלמת המבנה ובדקו שייקבעו על יסוד חשבונות סופיים שיאשרו על ידי המפקח לרבות התוספת האמורה בסעיף קטן ב' ושל פיצויים על נזקים שנגרמו למזמין מחמת כל דחיה בהשלמת המבנה ומחמת נזקים אחרים - יהיה המזמין חייב בתשלום ההפרש שבין אומדן שכר החוזה לבין הסכום הכולל כאמור, ובלבד שהפרש זה לא יעלה על הסכום הכולל של ערך אותו חלק המבנה על ידי המזמין ושל ערך החומרים, הציוד והמתקנים שנתפסו במקום במבנה ושהמזמין השתמש בהם או שנמכרו על-ידו, הכל כפי שיקבע על ידי המפקח.

ט. עלה הסכום הכולל של התשלומים החלקיים והאחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת מקום המבנה, על הוצאות השלמת המבנה ובדקו שייקבעו על יסוד חשבונות סופיים שיאשרו על ידי המפקח, לרבות התוספת האמורה בסעיף קטן ב' ושל פיצויים על נזקים שנגרמו למזמין מחמת כל דחיה בהשלמת המבנה ומחמת נזקים אחרים. על אומדן שכר החוזה, יהיה הקבלן חייב בתשלום ההפרש שבין הסכום הכולל כאמור לבין אומדן שכר החוזה.

- י. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המזמין לפי שאר הוראות הסכם זה ולא לגרוע מהן.
40. א. להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא הקבלן למזמין עם חתימת החוזה, **ערבות בנקאית עצמאית ובלתי מותנית בסד: ש. תוקף ערבות זאת יהיה עד לסיום תקופת הבדק כאמור בסעיף 30 לחוזה זה, אלא אם ולאחר שתוחלף ערבות זאת בערבות האמורה בסעיף 37 ג' לעיל.**
- ב. במידה והמזמין יחליט להקדים לקבלן תשלומים ע"ח ביצוע העבודות, יהיה על הקבלן להמציא למזמין בנוסף לערבות הנזכרת בסעיף 40' ערבות בנקאית עצמאית ובלתי מותנית, כנגד כל סכום מקדמה אשר ובמידה ויקבל "על חשבון" ביצוע העבודות. תוקף ערבות זאת יהיה עד למועד אישור החשבון הסופי.
- ג. המזמין יהיה רשאי להפעיל ו/או לממש את הערבויות אשר ימסרו לו בהתאם להסכם על מנת להבטיח את זכויותיו עפ"י הסכם זה ועל מנת לגבות כל סכום המגיע לו כתוצאה מהסכם זה.
- ד. ערבויות אשר יוצאו עבור הקבלן לטובת המזמין לתקופות קצרות יותר מהאמור לעיל, יהיה על הקבלן לדאוג להארכתן מדי פעם עד לסיום התקופות הנ"ל. אם הקבלן לא יעשה כן, יהיה המזמין זכאי לממש את הערבויות שנמסרו לו.
- ה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמין או ביה"ח לתבוע מהקבלן סכומים נוספים המגיעים לו מאת הקבלן עפ"י החוזה והדין.
41. "מוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לשלם את סכום התמורה המגיעה לקבלן במסגרת הסכם זה – כולו או חלקו – גם באמצעות גוף אחר הקשור לביה"ח או הפועל לטובתו ("הגוף האחר") ובמקרה כזה יחשב התשלום שישולם ע"י הגוף האחר, כתשלום שבוצע ע"י המזמין לכל דבר ועניין".
42. המזמין יהיה זכאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה, כל חוב המגיע ו/או אשר יגיע לו על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבינו לבין הקבלן.
43. מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויות הקבלן כלפי המזמין המפורטות בהסכם זה ובנספחיו, במפורש או מכלל, נעשות גם לטובת ביה"ח וכי ביה"ח יחשב כ"מוטב" כמשמעותו בפרק ד' לחוק החוזים (חלק כללי) התשל"ג 1973.
44. לא השתמשו המזמין או המנהל בזכויות הניתנות להם לפי חוזה במקרה מסויים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כל שהוא על זכויות וחובות לפי חוזה זה.
45. א. כתובות הצדדים לצורך מתן הודעות עפ"י חוזה זה הינן:

המזמין: המרכז הרפואי תל השומר ושירותי בריאות שיבא, (ע"ר) מס' 2-58-030199-2

הקבלן:

- וכל הודעה אשר תמסר ע"י צד למשנהו תחשב כאילו הגיעה ליעדה, תוך 48 שעות ממועד משלוחה בדואר רשום.
- ב. אין באמור בס"ק א' כדי למנוע מהצדדים למסור הודעותיהם ביד או באמצעות פקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

המזמין

נספח 12

דרישות ביטוח